

MEDIASPACE

NYT CENTRALT HAVNEBYRUM OG MULTIMEDIEHUS I ÅRHUS KONKURRENCEPROGRAM, BIND I - BAGGRUND, VISIONER OG INDHOLD

Kultur og oplevelser ●

Fleksibel og professionel organisation ● Livslang læring og fællesskab ● ●

Bæredygtigt ikon ● Borgeren som udgangspunkt ● Livslang

læring og fællesskab ● Mangfoldighed, samarbejde og netværk ● Kultur og oplevelser

Brobygger mellem borger, teknologi og viden ● Fleksibel og professionel organisation

Bæredygtigt ikon ● Borgeren som udgangspunkt ● Livslang læring og fællesskab

Mangfoldighed, samarbejde og netværk ● Kultur og oplevelser ● Brobygger

mellem borger, teknologi og viden ● Fleksibel og professionel organisation

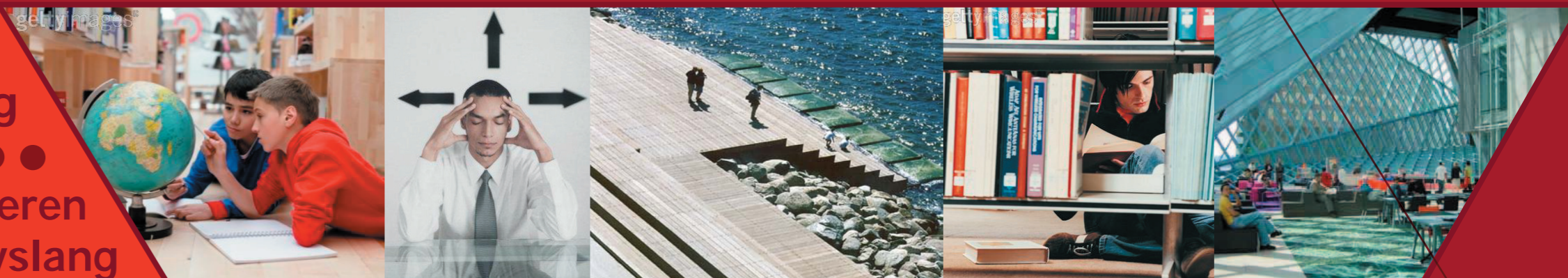
Bæredygtigt ikon ● Borgeren som udgangspunkt ● Livslang læring og fælles-

skab ● Mangfoldighed, samarbejde og netværk ● Kultur og oplevelser ●

Brobygger mellem borger, teknologi og viden ● Fleksibel og professionel

organisation ● Borgeren som udgangspunkt ● Livslang læring og fælles-

skab ● Mangfoldighed, samarbejde og netværk ● Kultur og oplevelser



NYT CENTRALT HAVNEBYRUM OG MULTIMEDIEHUS I ÅRHUS

Konkurrenceprogram, Bind I April 2008

INDHOLDSFORTEGNELSE

BAGGRUND, VISIONER OG INDHOLD

0.	Forord	3
1.	Baggrund	4
2.	Konkurrencen	6
2.1	Konkurrencens forløb	7
2.2	Økonomisk styring	7
3.	Visionen	8
4.	Konkurrenceområdet	9
4.1	Afgrænsning og de nærmeste omgivelser	9
4.2	Historik	10
4.3	Honnørkaj og færgepier	10
4.4	Åboulevarden og Århus Å	11
4.5	Europaplads	11
4.6	Havnepladsen	11
5.	Havnebyrummet og den fremtidige anvendelse	12
6.	Havnepladsen	13
7.	Frilægning af åen	15
8.	Bastionen som arkitektonisk element	15
9.	Parkeringsanlæg	16
10.	Bygningskomplekset	17
10.1	Overordnet disponering	17
10.2	Multimediehuset - Visionen	19
10.3	Multimediehuset – Rumprogram	21

FORORD Århus - Fra vikingeby til videnby

Af borgmester Nicolai Wammen og adm. direktør Flemming Borreskov.

Århus er godt i gang med omdannelsen af De Bynære Havnearealer, det største byudviklingsprojekt i byens historie og blandt de største i Danmark nogen sinde. Det sker ud fra en vision om at skabe en levende, mangfoldig og attraktiv bydel, alle kan være stolte af, og som vil markere Århus nationalt og internationalt.

Konkurrencen om "Nyt Centralt havnebyrum og Multimediehus" er et meget vigtig element i disse bestræbelser. For derved påbegyndes realiseringen af et helt unikt område, hvor byen opstod i vikingetiden – og hvor fremtidens Århus kan møde vandet på en levende måde med udgangspunkt i spændende arkitektur og et pulserende og rekreativt byrum.

Der er derfor høje forventninger til projektet, som strækker sig fra den åbnede Århus Å med cafeerne og det intense byliv over Europaplads og videre hen foran Domkirken og Bispetervet til Nørreport. Mellem den åbnede å og havnebyrummet placeres byens nye Multimediehus på en bastion ud i havnen.

Multimediehuset, Århus' nye Hovedbibliotek med Borgerservice m.m. skal give byens borgere og besøgende et åbent, attraktivt og fleksibelt fristed, der understøtter brugernes lyst til at lære og opleve. I bastionen opføres et moderne p-anlæg med demonstrationsværdi til glæde for både besøgende til Multimediehuset og de, der bare vil nyde havneområdet eller bylivet i almindelighed.

Udformningen af projektet vil få stor indflydelse på udviklingen af det kommende havneområde og byens liv. Det er vigtigt, at Havnebyrummet og det nye Multimediehus bliver et sted for alle byens borgere og besøgende, og det stiller store krav til arkitekternes faglighed og evne til dialog og fleksibilitet.



Borgmester Nicolai Wammen



Direktør Flemming Borreskov

Med udgangspunkt i borgerne og Århusmodellen for borgerinddragelse er dette konkurrenceprogram blevet til blandt andet via inddragelse af kommende brugere og interessenter. Både i konkurrenceprocessen og projektet igennem skal der fortsat arbejdes med inddragelse, dialog og interaktion. Kun ved at involvere de kommende brugere og byens aktører kan der skabes et område og et Multimediehus, der også lever om 100 år.

Projektet udvikles og gennemføres i et partnerskab mellem Århus Kommune, Realdania og datterselskabet Realea A/S. Realdania bidrager i alt med ca. 700 mio. kr. til det nye havnebyrum, bastionen og parkeringsanlægget.

Parterne er overbeviste om, at deltagerne i denne konkurrence vil gøre deres yderste for at skabe en fantastisk spændende sammenhæng af høj arkitektonisk kvalitet mellem byen og bugten samt et nyt og inspirerende pejlemærke for Århus som videnby.

1 BAGGRUND

Århus

Århus er med sine 300.000 indbyggere Danmarks næststørste by, centralt placeret i landet. Byen er præget af sine uddannelsesinstitutioner, der tiltrækker tusindvis af studerende fra hele landet, og er på en lang række områder førende både nationalt og internationalt.

Århusområdet er hastigt voksende med hensyn til såvel indbyggertal som arbejdspladser og en række byudviklings- og infrastrukturprojekter pågår.

De Bynære Havnearealer

Omdannelsen af De Bynære Havnearealer i Århus er et af de største byudviklingsprojekter i byens historie.

I 1997 vedtog Århus Havn, Århus Amt og Århus Kommune planer for Århus Havns udvikling, der medfører, at havneaktiviteterne på de arealer som ligger nærmest byen, flyttes til nye arealer mod øst. Dette muliggør, at de bynære havnearealer kan overgå til bymæssige formål.

Denne spændende mulighed resulterede i 1999 i, at Byrådet udskrev en idekonkurrence om "De Bynære Havnearealer".

Hovedideen i 1. præmieforslaget – udarbejdet af arkitekterne Knud Fladeland Nielsen og Peer Teglgård Jeppesen – var en "genskabelse af byens kant mod havet". Planen omfatter den 5 km lange strækning af bynære havnearealer, som er beliggende mellem badeanstalten "Den Permanente" i Risskov mod nord, og Tangkrogen og Marselisborg Lystbådehavn mod syd.

Med baggrund i 1. præmieforslaget har Århus Byråd gennem vedtagelse af "Helhedsplan for De Bynære Havnearealer" (2003) og "Kvalitetshåndbog for De Bynære Havnearealer" (2005) fastlagt de overordnede visioner og retningslinier for omdannelsen af de tidligere havneanlæg til nye bymæssige formål.

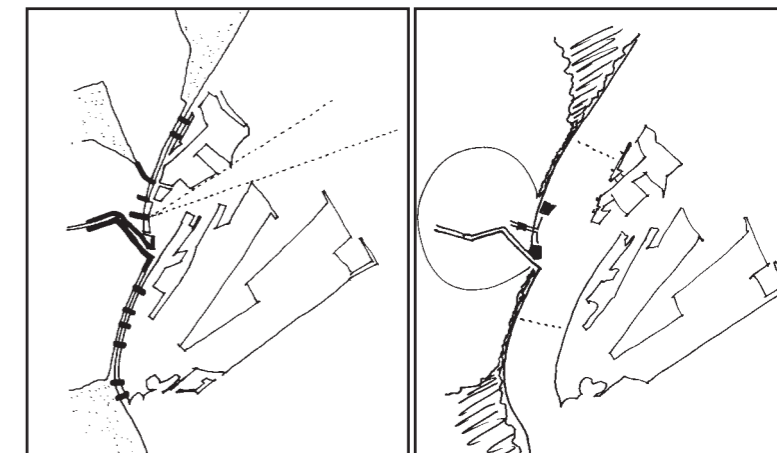


Illustration af ideen i konkurrenceprojektet



Søndergade / Strøget



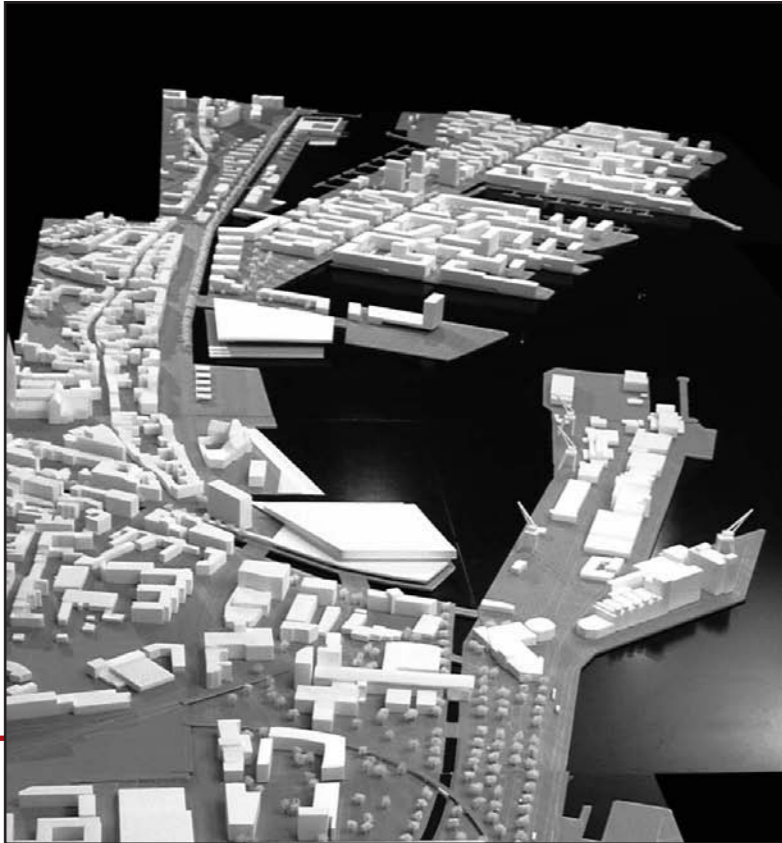
Åen ved Immervad



Universitetsparken



Havnefronten set fra Mellemarmen



Model af "De Bynære Havnearealer"



Telefontorvet/ Søndergade



Hovedbiblioteket ved Mølleparken

Nyt centralt havnebyrum

Helhedsplanen og kvalitetshåndbogen bygger på to grundelementer, som skal medvirke til at styrke samspillet mellem byen, havnen og bugten. Det ene er en rekreativ forbindelse, der skal forløbe gennem de bynære havnearealer fra nord til syd.

Det andet er etableringen af et stort sammenhængende havnebyrum, centralt beliggende i området ud for Domkirken. Havnebyrummet dannes ved bearbejdning af de indre havnebassiner og etablering af to markante bastioner, som vil danne en nordlig og en sydlig indramning af havnebyrummet og den fremtidige nye havneplads.

De to bastionsbebyggelser i havnebyrummet skal fremstå som markante bygningsværker med særlige arkitektoniske kvaliteter. Bygningerne skal være i indbyrdes dialog tværs over havnebassinet og åbnes mod hinanden og mod havnebassinet. Anvendelsen af bygningerne og pladsen mellem bygningerne skal medvirke til at aktivere området og danne et nyt aktivt byrum på kanten til City.

For den sydlige bastion gælder, at udformningen af bebyggelsen skal koordineres med frilægningen af Århus Å på det sidste stykke mod havnen, således at åen får et markant og attraktivt udløb i samspil med den nye bebyggelse.

Multimediehuset – byens nye hovedbibliotek, borgerservice, m.m.

Med den digitale revolution er grundlaget for biblioteksvirksomhed fundamentalt forandret. Der er derfor behov for at nytænke de fysiske rammer for biblioteket. Biblioteker skal i fremtiden ikke alene være bogtempel, organiseret omkring opbevaring og distribution af fysiske medier, men skal også være åbne lærings- og oplevelsessteder med vidensudveksling og vidensdistribution.

Det eksisterende hovedbibliotek i Mølleparken fra 1934 er ikke i stand til at honorere disse krav til de fysiske rammer.

Byrådet har derfor besluttet at placere byens nye hovedbibliotek – Multimediehuset – på den sydlige bastion.

Samtidigt har Århus Kommune i forbindelse med magistratsreformen sammenlagt borgerservice og biblioteker i én forvaltning for at sikre den bedst mulige betjening af borgerne gennem etablering af fælles betjeningssteder, samarbejde om udvikling af digital selvbetjening, samt videndeling om borgerbehov.

Multimediehuset skal derfor – udover at være en udflytning, en udvidelse og en udvikling af Hovedbiblioteket i Århus – også rumme Borgerservice – der på ét sted samler de offentlige serviceydelser, som de fleste borgere har brug for. Huset skal endvidere lægge lokaler til en række netværk og samarbejdspartnere. Parter, der bidrager til kreativitet og innovation samt styrker Multimediehuset som naturligt krydsfelt for viden, vækst og udvikling.

Med mennesket i centrum skal Multimediehuset være byens hjerte for viden og kultur.

Multimediehuset bliver således en meget vigtig del af det samlede projekt omkring omdannelsen af "De Bynære Havnearealer".

2 KONKURRENCEN

Konkurrencen skal tilvejebringe forslag til løsning af nogle af de helt centrale elementer i forbindelse med realiseringen af "Helhedsplanen for de bynære havnearealer". Konkurrencen omfatter således både forslag til det nye centrale havnebyrum mellem de 2 bastioner samt forslag til den sydlige bastion med Multimediehuset som en del af et markant bygningskompleks i høj arkitektonisk kvalitet.

INDHOLD

Det samlede projekt er særdeles komplekst og indeholder en række delprojekter, hvis samspil er afgørende for opfyldelsen af projektets vision.

Kravene til de enkelte delprojekter fremgår af konkurrenceprogrammet med tilhørende bilag.

For overskuelighedens skyld beskrives delprojekterne kort samlet her:

1. BYGNINGSKOMPLEKSET

Det største af delprojekterne er etableringen af selve bygningskomplekset, der forventes at have et samlet bruttoetageareal på ca. 29.000 m² ekskl. kælderfunktioner.

Bygningskomplekset indeholder udover Multimediehuset på 18.000 m² også et optionelt areal på 10.000 m², der forventes udlejet til enten administrations- eller undervisningsformål, samt et ankomstcenter på ca. 1.000 m².

2. DEN SYDLIGE BASTION

I forbindelse med skabelsen af den sydlige bastion skal der indvindes en del af havnebassinet til land og i relation hertil gennemføres et større anlægsprojekt, hvor også dele af de eksisterende kajkonstruktioner må forventes fjernet eller ændret.

3. PARKERINGSANLÆG

Integreret i bastionsopbygningen på den sydlige bastion skal der etableres et kvalitetspræget og veludviklet parkeringsanlæg med i alt ca. 1000 parkeringspladser. Anlægget ønskes i sin udformning og integration med det øvrige bygningskompleks at kunne fremstå som et demonstrationprojekt med nye innovative løsninger for udformning af P-anlæg.

4. FRILÆGNING AF ÅEN OG OMFORANDRING AF AREALET VED EUROPAPLADS

Frilægning af Århus Å har pågået i flere etaper siden 1990'erne. Frilægningen skal færdiggøres i forbindelse med nærværende projekt og vil – sammen med fornyelse af arealet ved Europaplads - sammenknytte å-miljøet med havnemiljøet til et oplevelsesmæssigt hele.

— NY KAJKANT FRA „DE BYNÆRE HAVNEAREALER“,
— EKS. KAJKANT



5. TRAFIKALE FORHOLD

Trafikforholdene omkring den sydlige bastion er generelt komplekse med mange trafikformer, herunder biler, busser og tog.

En af hovedopgaverne er at sikre de bløde trafikanter – cyklister og gående – bekvem og sikker adgang fra byen til den sydlige bastion og Multimediehuset på tværs af veje og baneanlæg.

Der skal endvidere via den sydlige bastion og det integrerede p-anlæg etableres en fremtidig adgangsvej til havnepladsen.

6. LETBANEKORRIDOR/ GRENÅBANEN

Som en del af den fremtidige trafikplan for Århus Midtby udlægges en korridor for letbane fra Nørreport-krydset til Banegården. Samtidigt skal Grenåbanen opretholdes med sin nuværende linieføring. Såvel den nuværende linieføring af Grenåbanen som den fremtidige linieføring af letbanen (der følger samme tracé som Grenåbanen), forløber henover arealet for den sydlige bastion og skal derfor integreres i udformningen af denne.

7. REKREATIV FORBINDELSE

En af Helhedsplanens hovedintentioner er etableringen af et sammenhængende promenadeforløb med gang- og cykelsti som med sit kanal vandmotiv skal symbolisere den oprindelige kystlinie og markere overgangen fra Midtbyen til de nye havnearealer.

Det er forudsat, at den rekreative forbindelse føres igennem området ved den sydlige bastion.

I tilknytning hertil ønskes indtænkt faciliteter til idræt og sundhed – en "idræts-rambla" – i planløsningen og udviklingen af havneområdet.

8. ANKOMSTCENTER

På arealet mellem åen og den sydlige bastion tænkes etableret et ankomstcenter som en del af det samlede bygningskompleks.

Ankomstcentret skal være et knudepunkt for de mange trafikformer, der betjener området med direkte adgang til city, Multimediehuset, P-anlægget, tog-/letbanestation samt havnepladsen via de nye byrum på bastionen.

I sammenhæng med ankomstcentret tænkes integreret en egentlig station for den fremtidige letbane.

9. HAVNEPLADSEN

Havnepladsen bliver en vigtig del af byens nye centrale havnebyrum, som spænder fra å-udløbet til Nørreport. Det er tanken at udforme havnebyrummet som byens nye folkelige aktivitets- og rekreativsted. Som en del af projektet fjernes eller alternativt minimeres Pier 1, således at det nye havnebyrum får optimal kontakt til vandspejlet og udsigt til bugten.

2.1 Konkurrencens forløb

Konkurrencen er udskrevet som projektkonkurrence i henhold til artikel 66-74 i EU-direktiv 2004/18/EF af 31. marts 2004 efter forudgående prækvalifikation.

Konkurrenceområdets udstrækning fremgår af efterfølgende afsnit 4.

Konkurrenceområdet er opdelt i 2 delområder, der overordnet omfatter:

Delområde A:

Sydlige bastion inkl. det samlede bygningskompleks omfattende Multimediehuset, optionelt areal, ankomstcenter, p-anlæg, trafikkorridorer m.v. samt frilægning af åen og omforandring af arealet ved Europaplads.

Delområde B:

Havnepladsen inkl. vej- og baneforløb inden for området.

Konkurrencen omfatter begge delområder, men udbyderen forbeholder sig ret til at udpege separate vindere af hhv. delområde A og delområde B.

Vinderen eller vinderne vil efterfølgende blive indbudt til at deltage i et udbud efter forhandling uden offentliggørelse i henhold til direktivets artikel 31, stk. 3. Såfremt der udpeges separate vindere af hhv. delområde A og delområde B, vil der blive gennemført separate udbud efter forhandling for hhv. delområde A og delområde B.

Der bliver således tale om gennemførelse af 2 udbudsforløb, inden Århus Kommune kan indgå totalrådgivningsaftaler.



Den fritlagte å set fra Europaplads

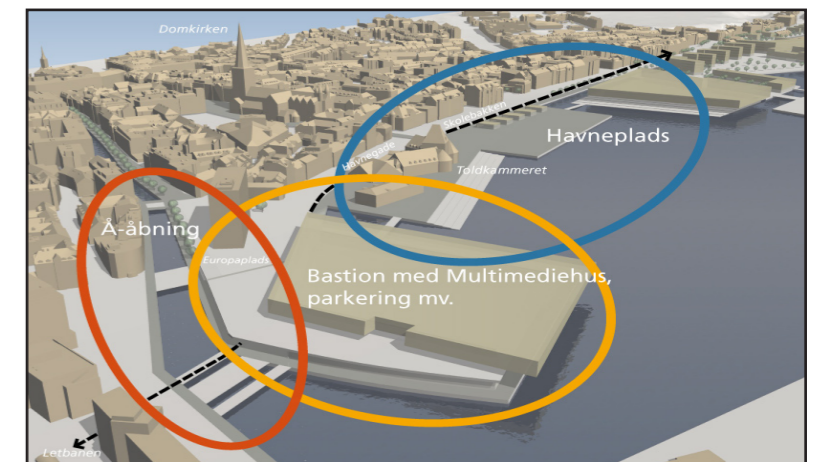


Illustration 3D model fra "De bynære havnearealer"

2.2 Økonomisk styring

Projektets kompleksitet og ambitionsniveau fordrer en stram økonomisk styring i alle projektets faser.

Anvendelse af integreret design, hvor de enkelte fagområder understøtter hinanden med dokumenteret teknisk og anlægsøkonomisk synergi, er en væsentlig parameter for opnåelse af det beskrevne ambitionsniveau inden for den til rådighed værende økonomiske ramme.

Det er samtidigt helt essentielt, at de bydende allerede i forbindelse med projektkonkurrencen har anlægsøkonomi som et væsentligt udgangspunkt for opgavebesvarelsen, og alle projekter vil nøje blive vurderet på, hvorledes såvel integreret design som anlægsøkonomi er varetaget.

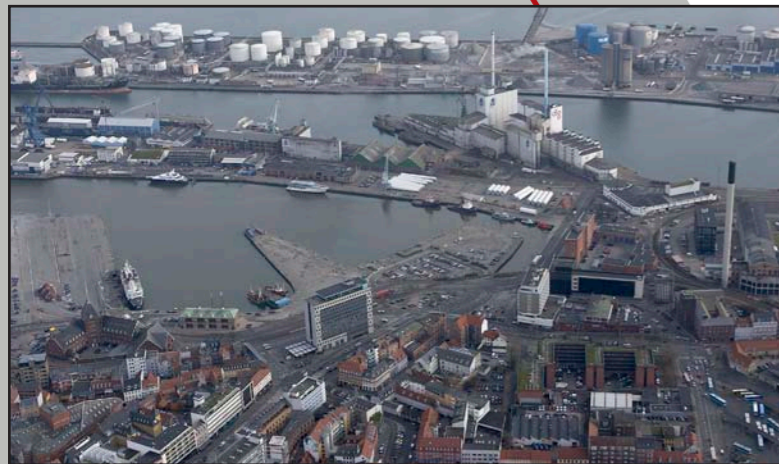
I det efterfølgende udbud efter forhandling vil ovennævnte temaer blive krævet yderligere uddybet og vil indgå som hovedemner i forhandlingerne.

Gennemsigtighed og troværdighed i budgetplanlægningen vil således blive et kriterium på niveau med den arkitektoniske besvarelse for valg af det endelige projekt og den endelige rådgiver.

3 VISIONEN



Natbillede af åen ved Immervad



Luftfotos af det nære område set fra nordvest



Multimediehusgrunden

Det er absolut unikt, at man centralt i en by som Århus får mulighed for at kontrollere og operere med så mange indflydelsesrige parametre samtidigt, som tilfældet er i denne konkurrence.

Med den enestående placering i et krydsfelt mellem byen, trafikken og vandet er der mange fysiske elementer at forholde sig til, og forventningen om at disse udfordringer forløses i et projekt af særlig arkitektonisk kvalitet er store.

Projektets hovedidé er at skabe et levende og aktivt havnebyrum, som går fra den fritlagte Århus Å med cafeerne og det intense byliv, over Europaplads og videre mod nord foran Domkirken og Bispetorvet til Nørreport - en strækning på ca. 1 kilometer.

Der ønskes skabt et unikt og smukt offentligt byrum, hvor borgere og besøgende kan opleve byens møde med vandet og det indre havneområde med byen i baggrunden. Byrummets udformning skal understøtte og formidle forskellige kulturelle aktiviteter og muligheder for ophold, oplevelser og leg. Området vil med den nye bebyggelse, åens frilægning på det sidste stykke mod havnen og nedlæggelsen af den interne havnevej, blive et nyt væsentligt bindeled mellem byen og havnen.

Som et hængsel mellem den fritlagte å og havnepladsen ønskes der på en bastionsopbygning i havnebassinet placeret et bygningskompleks, der med visionær og bæredygtig arkitektur, overbeviser om Århus som en fremtidstænkende og innovativ by. Strøget og å-promenaden binder Midtbyen og havnen sammen og gør området til et naturligt mødested og udflugtsmål. Nærheden til banegården, busstationen og den kommende letbane gør mulighederne for oplevelse og viden lettilgængelige.

Hovedindholdet i bygningskomplekset er Multimediehuset, der skal være et ikon for Århus som byen med viden, puls og rødder. Med sin placering skal Multimediehuset og havnebyrummet være med til at udvide byen og skabe liv og aktivitet i området og samtidigt være et fleksibelt og dynamisk fristed, et åbent og tilgængeligt lærings- og oplevelsesmiljø og et unikt sted for brugerens selvudfoldelse og samarbejde.

Inde i bygningen er der utallige muligheder for oplevelse, indlevelse, udlevelse, aktivitet, ro og fordybelse og samtidigt er der skabt grobund for, at der på de omkringliggende havnearealer skabes et aktivt ude-ophold med mange muligheder i et dynamisk og innovativt samspil.

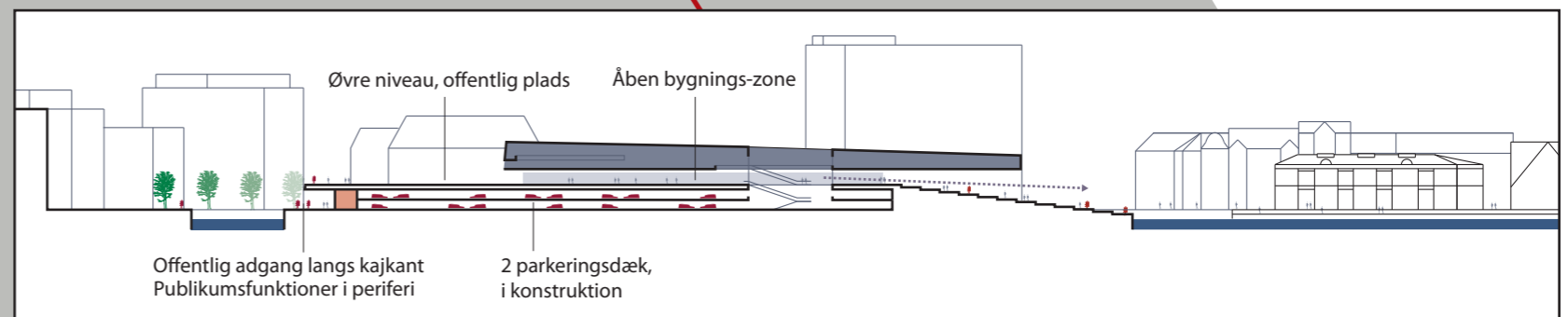
Det er konkurrenceudskrivernes opfattelse, at en koncentration af de publikumsorienterede funktioner, både i relation til byggeriet og i relation til områdets rekreative karakter vil styrke oplevelsen af byliv og gøre byrummet mere attraktivt, og samtidigt styrke bygningens muligheder for at være en del af et uforpligtende ophold, leg og oplevelse.

Der ønskes således forslag til, hvordan publikumsorienterede funktioner i det offentlige byrum kan tænkes sammen med de publikumsorienterede arealer, der etableres i Multimediehuset. Samhørigheden mellem bygningen og det udendørs byrum ønskes understreget ved brug af en række forskellige arkitektoniske virkemidler, således at byrummet virker som en integreret del og en forlængelse af Multimediehusets offentlige rum.

Konkurrencens mange delprojekter er indbyrdes afhængige. Bastionen har således direkte fysisk sammenhæng med P-anlægget, som igen har kraftige bindinger til bygningskomplekset – arkitektonisk og teknisk. Bygningskompleksets fremtræden og adgangsforhold hænger tæt sammen med løsningen af trafikkorridorerne. Ankomstcentret er tæt integreret med trafikkorridorerne og med Multimediehuset og P-anlægget. Frilægningen af åen, omforandringen af Europaplads samt Havnepladsen har umiddelbar arkitektonisk, bymæssig og logistisk sammenhæng med trafikkorridorerne og den sydlige bastion, og dermed bygningskomplekset, P-anlægget og ankomstcentret.

Hver især kræver delprojekterne stor indlevelse. Den ultimative løsning af opgaven samtænker imidlertid samtlige delelementer til en elegant og nytænkende helhedsløsning, som optimalt udnytter den mulige synergi mellem dem og - helt essentielt - respekterer den til rådighed værende anlægsøkonomi.

Det er således konkurrenceudskrivernes klare opfattelse, at arkitektonisk kvalitet ikke er identisk med høj anlægsøkonomi. Arkitektonisk kvalitet er – ved intelligente løsningsvalg bl.a. baseret på integreret design med optimal synergi mellem fagene – at skabe værdi for pengene og dermed den bedst mulige løsning inden for anlægsrammen.



Fra "De Bynære Havnearealer"

4 KONKURRENCEOMRÅDET

4.1 Afgrænsning og de nærmeste omgivelser

Konkurrenceområdet omfatter den del af de bynære havnearealer, der benævnes Havnebyrummet – bortset fra den nordlige bastion som udbydes særskilt.

Mod vest langs Havnegade, Skolebakken og Kystvejen afgrænses den middelalderlige bykerne - med Domkirken som det mest markante bygningsværk - af en 5 etagers havnefront.

Strækningen Havnegade/Skolebakken/Kystvejen - der i dag er stærkt trafikeret - planlægges omlagt og gennemfartstrafikken nedsat med henblik på at begrænse den trafikale barriere mellem cityområdet og den nye bydel ved vandet. Letbane med to spor og stoppesteder i den nuværende Grenåbanes tracé er en del af visionen.

De fleste af midtbyens torve og pladser er i løbet af det seneste årti blevet omlagt og renoveret og har i høj grad medvirket til det attraktive bymiljø, der kendetegner cityområdet.

Mod øst grænser konkurrenceområdet op til Mellemarmen og Kornpiere, som er et fungerende havneområde med forskellige former for havneerhverv, herunder skibsværft og foderstofvirksomheder. Området rummer blandt andet et gammelt bevaringsværdigt siloanlæg 'De fem Søstre' og et nyere, højere, dominerende siloanlæg.

Den sydlige del af Mellemarmen og Kornpiere er omfattet af lokalplan nr. 568 som muliggør at virksomhederne i området kan udvides og moderniseres. Lokalplanen skal endvidere sikre bevaring af eksisterende arkitektonisk værdifulde bygninger.

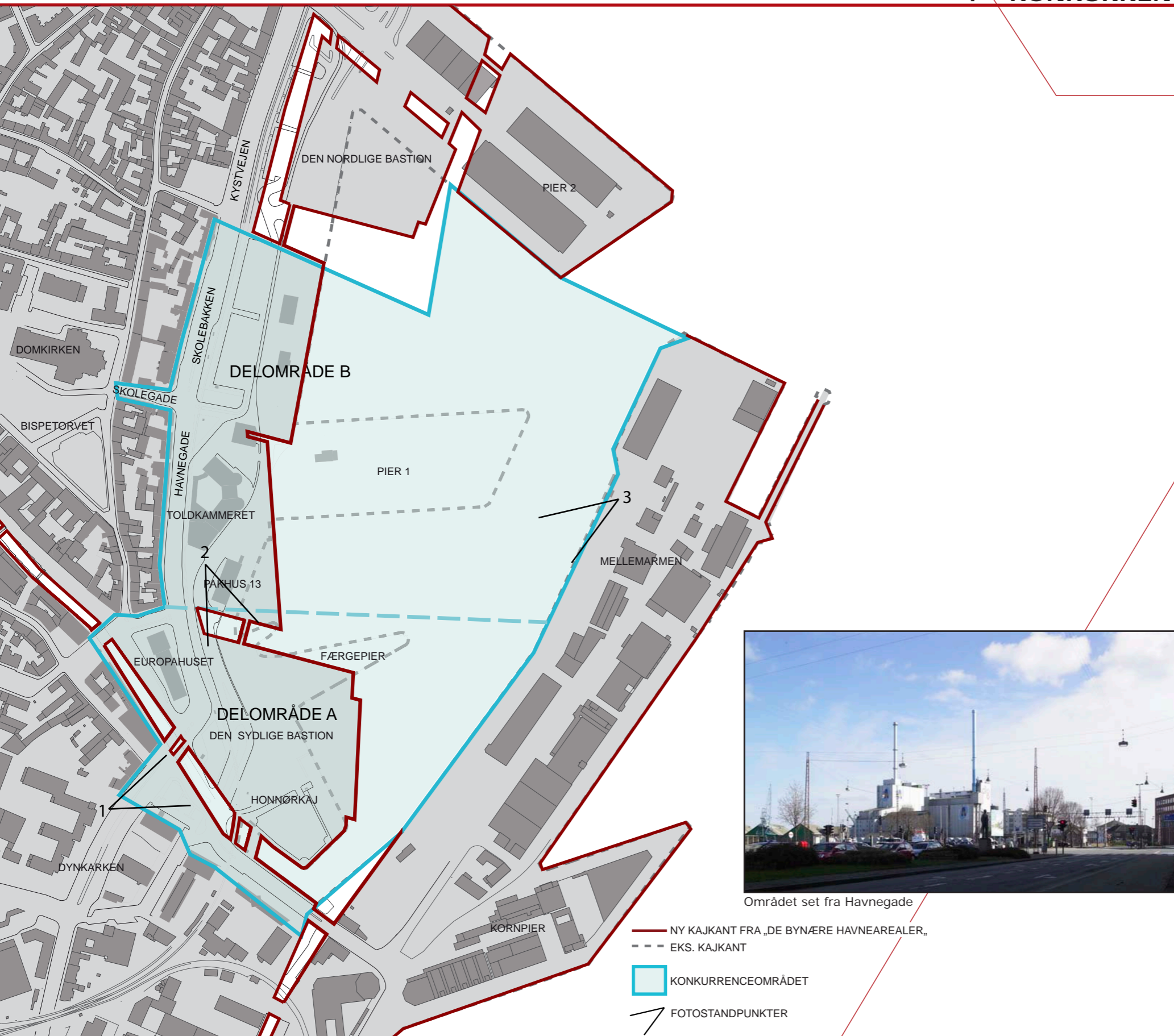
Lokalplanen fastlægger, at den del af Mellemarmen, der er orienteret mod havnebyrummet, er forbeholdt mindre miljøbelastende virksomheder og skal således fungere som en "bufferzone" mellem de tunge havneerhverv og cityområdet. Det er intentionen, at bebyggelsen i dette område skal opføres med arkitektonisk sammenhængende og god facadevirkning mod havnebyrummet og cityområdet. I Kvalitetshåndbogen for "De Bynære Havnearealer" opereres der med mulighed for at lade en mindre del af den sydvestlige kajstrækning indgå i et kanalforløb fra å-udmundingen og sydover til Midtkraftområdet. I konkurrenceforslagene skal der dog tages udgangspunkt i de eksisterende forhold.

Anvendelsen af den nordlige del af Mellemarmen fastlægges i lokalplan nr. 511 til skibsværftvirksomhed.

Pier 2 og den kommende nordlige bastion danner afgrænsningen mod nord. Bebyggelsen i dette område vil blive udbudt særskilt og vil komme til at rumme uddannelsesinstitutioner, forskerpark samt kontorhverv, butikker mv.

Kanalerne vest for den nordlige bastion udføres af Århus Kommune inden projektets realisering. Udformningen fremgår af bilag 8.

Mindet og Åboulevarden med blandt andet Århus Havns nyere administrationsbygning, Århus Stevedore Kompagni og Hotel Atlantic udgør den sydlige afgrænsning af konkurrenceområdet. Området syd for - som blandt andet indeholder bygninger fra et tidligere kraftværk og et eksisterende kommunalt slagtehus - er en del af de bynære havnearealer og omdannelsen af området er delvist påbegyndt.



Figur 4.1 Konkurrenceområdet



Foto af Mellemarmen/Kornpielen

Konkurrenceområdet er opdelt i 2 delområder benævnt A og B. Der konkurreres på såvel delområde A som B, med mulighed for at bedømmelseskomiteen udpeger en samlet vinder/vindere for hele konkurrenceområdet eller separate vindere for de 2 delområder.

Der henvises i øvrigt til konkurrencetekniske betingelser i bind II, afsnit 1.

Arealoversigt:

Område A	m2
Europaplads inkl. veje	26.600
Honnørkajen	18.100
I alt	44.700
Område B	m2
Havnepladsen inkl. Toldboden m.v.	28.700
Pier 1	20.100
Vej og bane	23.500
I alt	72.300

4.2 Historik

Den sydlige bastion med Multimediets hus skal placeres på et af de historisk set mest interessante steder i Aarhus, åmundingen Aros. De første bebyggelser i Aarhus eller Aros, som byen dengang hed, fandt sted før sidste halvdel af 800-tallet. Der er sikre spor af bebyggelser langs åen, der kan dateres tilbage til 770. På det tidspunkt var vikingtiden ved at begynde, og byen Aros var på tærsklen til at blive en velkendt by og et handelsmæssigt centrum.

Det var her vikingernes flåder samledes, sejlede ud og handlede og plyndrede, og det var her de sejlede op ad åen til snekestederne (værfterne), byggede og reparerede krigsskibene og lagde dem op for vinteren. Det var også her handlende og søfarere i århundreder sejlede op for at laste og losse varer til byen.

I middelalderen udvikledes byen og å-deltaet. Katedralskolen blev bygget i 1200 årene mellem domkirken og havet og ligger fortsat på samme sted ikke langt fra å-mundingen. I 1400-tallet voksede en stærk købmandsstand frem og blev en konkurrent til den velstående kirke. Selvom byen fortsat var i kongens besiddelse, fik købmændene stor magt og stod bag den udvidelse af havnen med kajer og moler, som fandt sted. Efter reformationen fortsatte den blomstrende handel indtil en kombination af svenskekrige med besættelse og bombardementer fra søsiden og pest decimerede indbyggertallet med en tredjedel til i 1672 ca. 3.500. Efter krigen kom der fart i handelen igen og en stor handelsflåde blev opbygget i slutningen af 1600-tallet.

Frem til Den Store Nordiske Krig (1710-1720) var havnen blevet ombygget og var en velfungerende eksporthavn. Store krigsskatter og faldende kornpriser medførte imidlertid lavkonjunktur indtil 1770'erne, hvor det igen gik fremad og handelsflåden nåede op på næsten samme niveau som ved århundredets begyndelse. Med industrialisering og oplysningstid fik byen en ny æra, og i det 19. og det 20. århundrede blev havnen omdannet til den pulserende godshavn, som i dag hovedsagelig er beliggende i den nye Østhavn.

Åen var indtil slutningen af det 19. århundrede en vigtig transportåre, men blev i 1930'erne delvist og i 1950'erne fuldstændigt overdækket for derved at løse det voksende problem med biltrafikken. I 1990'erne blev dele af åen åbnet igen for at tilføre kvalitet og atmosfære til bymiljøet i Aarhus.



Å-udmunden ved forrige århundredskift



Domkirken set fra Søndergade



Kongeskibet ved Honnørkaj

4.3 Honnørkaj og færgepier

Arealet som afgrænses af Aarhus Ås udløb, Honnørkajen, færgepielen, Grenåbanen og Nordhavnsgade anvendes i øjeblikket til personbilkøring, samt til opstilling af telte og boder ved forskellige arrangementer, f. eks. den årligt tilbagevendende Aarhus Festuge.

Ved det store "Tall Ship Race" i 2007 var alle arealer inddraget og i brug til stande, boder og til publikumsarealer.

Kajen var oprindeligt anløbsmole for Kalundborg- Samsø-Århus ruten. Gæstende orlogsskibe og kongeskibet Dannebrog lægger til ved honnørkaj i forbindelse med Dronningens årlige sommertogt, hvor der hver forsommer er modtagelse og stort publikumsopbud på kajen.



Tall Ship Race Foto: Ole Brikner

4.4 Åboulevarden og Århus Å

I 1990'erne besluttede Århus Byråd at påbegynde en genåbning af Århus Å, der som nævnt omkring 1930 var blevet påbegyndt overdækket for at forbedre den trafikale tilgængelighed til Århus Havn.

De første etaper af å-frilægningen fremstår i dag som et urbant kanal-miljø med en blandet randbebyggelse fra flere tidsepoker. Bebyggelsens stueetager huser et rigt cafemiljø. Det var i det første afsnit af å-frilægningen afgørende at tydeliggøre åens forløb, og gøre opmærksom på dens historiske betydning og anvendelse som havn. På den solbeskinnede nordside binder en promenade fra Mølleparken til Europaplads hele området sammen.

Å-frilægningen har i meget høj grad bidraget til det bymiljø, der er blevet skabt i Århus Midtby og for mange mennesker er Århus i dag tæt forbundet med miljøet omkring åen og den specielle stemning, som er opstået i området.



Eksempel på havneareal i Porto



Åfrilægning set mod havnen

4.5 Europaplads

Gaderummet langs åens løb til havnen skifter ved Europaplads karakter – fra tætbygget by med intime rum og gadeforløb til havnens store dimensioner og volumener. Europaplads er en stor flade uden sammenhængende belæggninger og klare retningsgivende arkitektoniske elementer. Pladsen domineres af forskellige trafikarter og gennemskæres af et stort vejanlæg, som fordeler trafikken til Havnegade, Åboulevarden og havnen via Mindet. Midt i det hele står Europahuset - en 12 etages kontorbygning - som et markant fixpunkt. Mod øst danner Grenåbanen barriere mellem havneområdet og byen.

I forbindelse med Europahuset er der et underjordisk parkeringsanlæg og nord for bygningen en eksisterende benzinstation, der forudsættes nedlagt.

4.6 Havnepladsen

Den gamle bykerne afgrænses mod vandet af en sluttet randbebyggelse i op til 5 etager langs Havnegade/Skolebakken/Kystvejen - kun afbrudt af Skt. Olufs Gade med en lille plads og Skolegyde med Katedralskolen, hvorfra man har et kig til Domkirkens kor.

Århus Katedralskoles røde hjørnebygning fra 1905 af arkitekten Hack Kampmann og den nyere Skolebakken 3 fra 1957 af C. F. Møller er fredet.

Som eneste bevaringsværdige bebyggelse på selve havnepladsen ligger 2 markante bygninger af historisk og arkitektonisk værdi – Hack Kampmanns toldkammerbygning fra 1897 og det nyrenoverede stykgodspakhus - Pakhus 13 fra 1923. Begge bygninger er fredede og forudsættes bevaret. Toldkammerbygningen anvendes i dag til kontorerhverv og studenterhus og Pakhus 13 huser pt. et rådgivende ingeniørfirma.

Herudover ligger i dag enkelte reminiscenser fra den tidligere havnefunktion - Pakhus 27 og et tidligere billetkontor, der i dag anvendes som informationscenter for "De Bynære Havnearealer". Begge bygninger forudsættes fjernet.

Området er i dag domineret af tung havnetrafik på Nordhavnsvej samt af Grenåbanen, som forløber i kanten af området.



Foto af Europaplads set fra Hotel Atlantic



Åen ved Immervad



Grenåbanen ved Europaplads

5 HAVNEBYRUMMET OG DEN FREMTIDIGE ANVENDELSE

Havnebyrummet strækker sig som tidligere nævnt fra den åbnede Århus Å, via den sydlige bastion til havnepladsen foran Domkirken og Bispetorv for til sidst at slutte ved Nørreport.

Gennem konkurrenceforslagene ønskes en diskussion af, hvilke nye tematiske aktiviteter af rekreativ og interaktiv karakter, der kan placeres i området i et forløb fra syd til nord. Forslagene skal tage højde for udsigtsmuligheder, solorientering og læforhold og derved skabe attraktive opholdsmuligheder. Samtidig skal der indtænkes muligheder for fysisk udfoldelse og rekreativ ophold for alle aldersgrupper, gerne med udnyttelse af nye former for interaktionsmuligheder, der stimulerer anvendelsen. For at give størst muligt råderum til de rekreative arealer er det ønskeligt, at biltrafikken sætter så beskedent et aftryk på udearealernes udformning som muligt.

Det dominerende og særlige træk ved grundens beliggenhed er nærheden til vandet, og det er derfor et ønske, at forslagene anviser, hvordan vandfladen i havnebyrummet kan blive mere nærværende, end det er tilfældet i dag. Dette bør indtænkes både i relation til bygningskomplekset og i relation til området som helhed.

I vinterhalvåret vil der naturligt være færre besøgende på selve havnepladsen, og derfor skal forslagene vise, om området kan give muligheder for andre aktiviteter i denne del af året. Det skal under alle omstændigheder sikres, at arealet fysisk kan stå uden aktivitet i vinterhalvåret uden at virke øde, men i stedet rumme betydelige arkitektoniske og æstetiske kvaliteter, der kan medvirke til at stemningssætte hele området.

Forslagene skal udover den overordnede formgivning give bud på belægninger, inventar, beplantning og belysning. Belysningen skal gives en særlig tanke og udformes på en sådan måde, at den både bidrager til en tryk færd på området, men også via sin udformning er med til at stemningssætte stedet. Det er væsentligt, at sikkerheden og trygheden prioriteres højt, f.eks. ved hjælp af belysning og overskuelighed, da der ofte vil være sene arrangementer både i Multimediehuset og på pladsen.

Ved udformningen af området og valg af byrumsinventar skal det sikres, at risikoen for hærværk og påkørselsskader bliver mindst mulig. Endelig skal det sikres, at inventar og belægninger har den fornødne robusthed, både i forhold til brugen heraf, og i forhold til de særlige klimatiske påvirkninger, som nærheden til vandet giver.



Mellemarmen/ Kornpieren



Eksempel på rekreativ havnepark, Islands Brygge



Den Sorte Diamants kajarealer i København

6 HAVNEPLADSEN

Der ønskes forslag til, hvordan havnepladsen med sin centrale placering tæt på domkirken og cityområdet kan udformes og anvendes, således at den kan blive et vigtigt bindeled mellem byen, havnen og bugten og udgøre rammerne for et unikt og smukt opholdsrum i byen.

Forslagene må betragtes som idéoplæg til den efterfølgende borgerinddragelsesproces, men skal samtidig være så detaljerede, at en realistisk prissætning af forslagene kan foretages.

Fra cityområdet vil å-strøget via den nuværende Europaplads, strøggaderne, Store Torv og Bispetorv via Skolegyde være de primære forbindelser til havnebyrummet for lette trafikanter. Der lægges vægt på, at disse forbindelser udformes på en attraktiv måde, således at det via belægningerne mv. er tydeligt, at adgangen mellem den eksisterende by og havnebyrummet sker på fodgængernes præmisser.

Der henvises til bind II, afsnit 5.5 – Stier og forbindelser for gående.




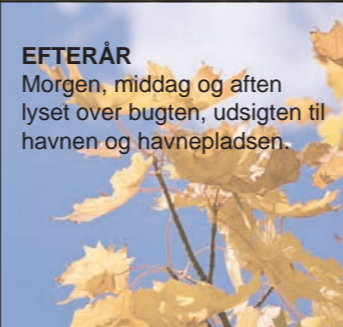
I relation til spørgsmålet om en hel, eventuel delvis, fjernelse af Pier 1 har byrådet særskilt besluttet at åbne for, at konkurrencebesvarelserne kan indeholde overvejelser om, hvorvidt der funktionelt og arkitektonisk kan tænkes løsninger, hvor en mindre del af Pier 1 bevares som f.eks. en ø med mulighed for placering af aktiviteter og forbindelse til havnepladsen og/eller den sydlige bastion. Det er dog en forudsætning, at den eventuelt bevarede del af Pier 1 ikke indeholder egentlig bebyggelse, samt at der er frit udsyn fra byen ud over bugten og mellem de 2 bastioner.

Anvendelsen af pladsen skal kunne medvirke til at opfylde visionen om at skabe liv og mangfoldighed i de offentlige byrum gennem fritids-, idræts- og kulturaktiviteter, f.eks. med ideen om at etablere en idrætsrambla.

Udformningen og indretningen af pladsen skal åbne for mange forskellige aktiviteter - et multifunktionelt byrum, hvor der gives plads til spontanitet og forskellige anvendelser på alle tider af året.

Der skal være mulighed for at lette trafikanter kan færdes uformelt på tværs af pladsen jf. planen om at etablere et sammenhængende promenadeforløb - den rekreative forbindelse - som skal forbinde de bynære havnearealer med skovene mod nord og syd.

Der skal desuden indarbejdes adgangsvej for servicekørsel mv. til Pakhus 13, Toldkammeret og Havnepladsen via Multimediehuset.

ÅRSTID	TANGERENDE TRAFIK	HAVNEPLADSENS IDRÆTSRAMBLA	EVENTS PÅ HAVNEPLADSEN
 <p>VINTER Morgen, middag og aften lyset over bugten, udsigten til havnen og havnepladsen.</p>	<p>Fodgængere Cyklister Biler Tog</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kroppen i bevægelse • Skøjtebane med toiletfaciliteter samt bod med varm chokolade • Slalom-bakke med sne fra de norske fjelde • Spejlende vandflade, 5 cm dyb 	<ul style="list-style-type: none"> • Lyset vender tilbage • Santa Lucia • Salg af juletræer - byens store juletræ • Sneskulpturer • Infocenter • Torvedage • Byens nytårsfyrværkeri • Fastelavn - "slå katten af tønden"
 <p>FORÅR Morgen, middag og aften lyset over bugten, udsigten til havnen og havnepladsen.</p>	<p>Fodgængere Cyklister Biler Tog</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Optimistjollernes 1. sejlads. • Match Race, mini 10 m kajaksejlads • Rafting/klatremur • Skateboard/rulleskøjter • Løbetræning, årets Marselisløb • Fiskeri, hornfisk i april/maj 	<ul style="list-style-type: none"> • Blomstrende kirsebærtræer eller 5 mio. røde tulipaner • De første Samsøkartofler • Sommertid begynder • Bystranden, åbning af havnepladsens 200 liggestole • Torvedage • Loppemarked i udvalgte weekends • Veteranbilerne ud af mølposen • Infocenter • Årets studenter • Murerne og tømrernes svendeprøver
 <p>SOMMER Morgen, middag og aften lyset over bugten, udsigten til havnen og havnepladsen.</p>	<p>Fodgængere Cyklister Biler Tog</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Match Race, mini 10 m kajaksejlads • Rafting/klatremur • Skateboard/rulleskøjter • Løbetræning, årets Marselisløb • Fiskeri, makreller i august • Street basket/ street fodbold • Århus triathlon 	<ul style="list-style-type: none"> • Byens grønne plæne - græsset må gerne betrædes • Bystranden, havnepladsens 200 liggestole - sandskulpturer • Kongeskibet, dronningen på Marselisborg Slot • Havnerundfart, De Bynære Havnearealer, Lystbådehavnen • Symfoniorkestrets sommerkoncert, Den Kongelige Ballet • Årets længste dag • Skt. Hans bål • Vild med dans - tango ekstrem • Drive in bio • Post Danmark cykelløbet • Tivoli • Torvedage • Loppemarked i udvalgte weekends • Infocenter
 <p>EFTERÅR Morgen, middag og aften lyset over bugten, udsigten til havnen og havnepladsen.</p>	<p>Fodgængere Cyklister Biler Tog</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Optimisternes afslutning, forældresejlads • Match Race, mini 10 m kajaksejlads • Rafting/klatremur • Skateboard/rulleskøjter • Fiskeri, makrel og havørred i september/oktober • Århus Marselisløb • Drageflyvning 	<ul style="list-style-type: none"> • Løvfald, stor flade med rustrøde blomster • Århus festugen - koncerter, øl m.m. • Rød rute med nærkontakt til vandet • Træsksbstævne • Høstfest • Infocenter • Torvedage • Loppemarked i udvalgte weekends • Sommertid afsluttes • Halloween • Kulturmatten

Der ønskes forslag til indretning og anvendelse af pladsen på forskellige tider af året, og herunder f.eks. placering af flytbare pavilloner, scene og lignende og eventuelt permanente mindre bygninger i form af f.eks. toiletbygning, info-hus mv.

Der er desuden mulighed for at komme med forslag til, hvordan der kan indtænkes kunst på pladsen.

Havnepladsen skal give mulighed for anløb af større skibe herunder kongeskibet og lignende, publikumsområder i tilknytning til events som f.eks. maritime arrangementer i havnebassinet, samt opholdsarealer, trappeanlæg mv. tæt på vandspejlet.

Valg af belægning, belysning mv. skal understrege pladsens beliggenhed mellem byen, havnen og bugten og skal endvidere være velegnet til de forskellige aktiviteter og skabe en klar sammenhæng til de tilstødende områders torve og pladser.

Toldkammeret og Pakhus 13 skal bevares og arealerne ind til bygningerne skal indgå i pladsens generelle belægning.

Spildevandsbassin

Som led i et igangværende projekt som skal forbedre vandkvaliteten i Brabrand Sø, Århus Å og Århus Havn, er det besluttet, at der i 2010 - 2011 skal etableres et opsamlingsbassin til spildevand på Århus Havn. Bassinet planlægges udført som et underjordisk betonbassin og placeres i den nordlige del af havnepladsen. Overfladearealet af bassinet er ca. 1.000 m². Anlægget skal sikres til minimum kote 2,5. Bassinplacering samt bindinger på udnyttelsen af arealet over bassinet fremgår af bilag 9.

Bassinet er ikke en del af nærværende udbud, men der skal tages hensyn til de bindinger, som bassinet kan få for konkurrencebesvarelsen.

7 FRILÆGNING AF ÅEN

Der arbejdes pt. på at færdiggøre 3. afsnit af å-afdækningen, som omfatter strækningen fra Immervad til Vester Allé. Med gennemførelse af 4. og sidste afsnit, som forløber fra Mindebrogade til Mindet, vil Byrådets vision om at frilægge åen fra Grønnegade til Århus Havn være en realitet.

Eksisterende forhold og principper for åbning fremgår af bilag 7.

Der ønskes forslag til, hvordan åen på det sidste stykke mod havnen kan udformes og få et markant og attraktivt udløb i havnen i samspil med det nye Multimediehus og ankomstcentret.

Der skal overalt være fri passage langs åen og mulighed for ophold og færdsel tæt på vandspejlet.

Det er ikke et krav, at designlinien fra de første etaper af åfrilægningen videreføres i denne sidste etape.

Der har i efteråret 2007 været foretaget testkørsel med redningskøretøj på strækningen mellem Mindebrogade og Dynkaren.

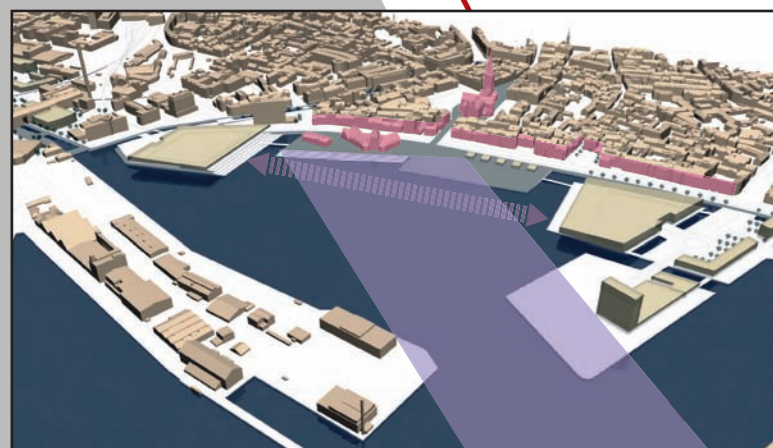
Testen viser, at det ikke er muligt at udvide det eksisterende kanal-tværsnit på strækningen. Den nuværende placering giver netop mulighed for, at redningskøretøjer kan bakke ind på den sydøstlige del – på samme



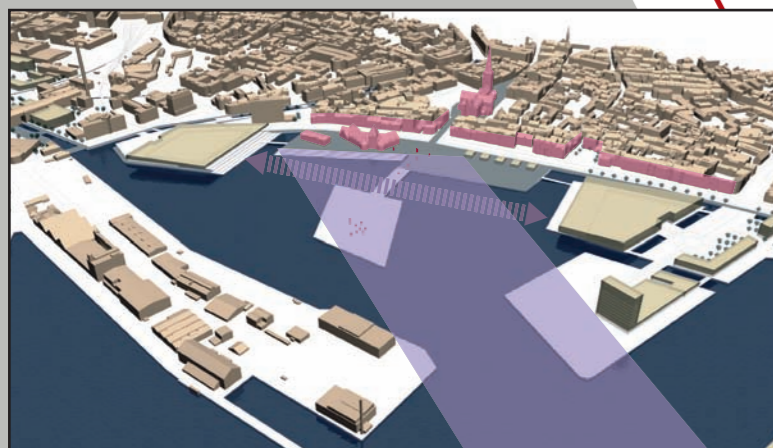
Eksempel på idrætsrambla



Eksempel på Canopytelte på Bispetorv



Havnebyrummet uden Pier 1



Havnebyrummet med Pier 1 bevaret som en ø

side som bebyggelsen, mens det på den nordvestlige side kræver indrækning over åen. Der henvises til bilag 5.

Øst for Dynkaren er der mulighed for en bearbejdning af åens nordlige kajkant således, at åen får et bredere og mere markant udløb i havnebassinet.

Den sydlige afgrænsning af åen ønskes fastholdt.

Af bilag 5 fremgår i øvrigt de fysiske bindinger, som forslaget nødvendigvis må respektere.

I området forefindes således et underjordisk parkeringsanlæg, som forudsættes bevaret. Forslag til ny rampe til parkeringsanlægget er vist i bilag 5, men kan ændres om nødvendigt aht. det samlede design af åens udløb.

Broer

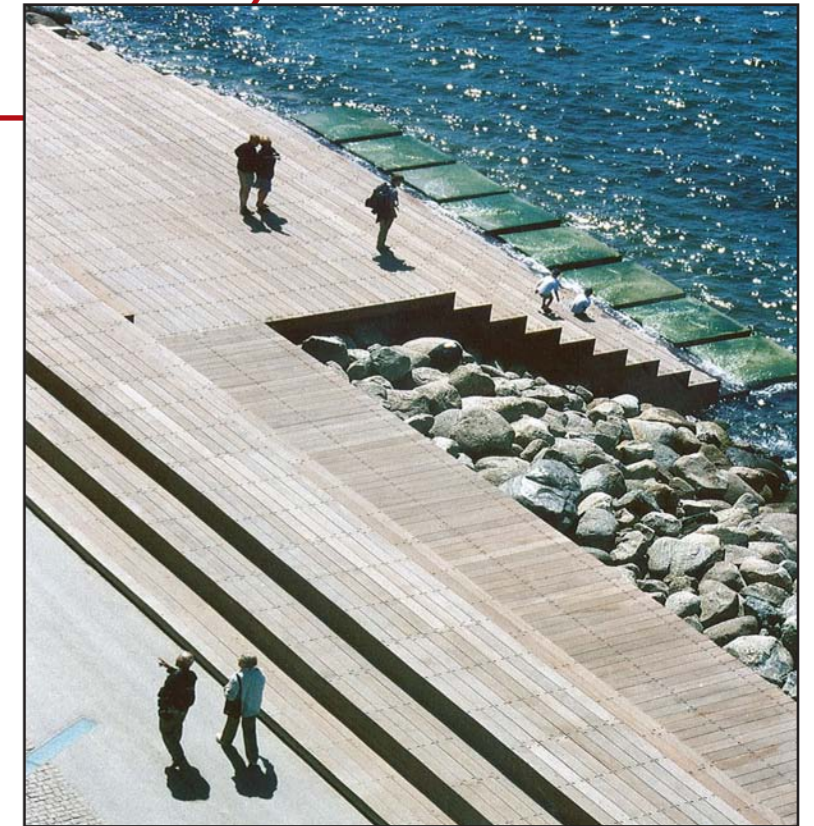
Inden for konkurrenceområdet krydser åen af vejbroer ved Mindebrogade og Europaplads samt en jernbanebro ved å-udløbet ved Mindet.

Alle 3 broer eksisterede, da åen blev rørlagt.

8 BASTIONEN SOM ARKITEKTONISK ELEMENT

På grund af byggefeltets udfordrende beliggenhed på den – i forhold til City - modsatte side af de trafikale tracéer, rummer konkurrencen en stor udfordring i at få skabt naturlige og elegante forbindelser på tværs til bygningskomplekset. Hvordan disse udformes er op til de konkurrerende, men det er ikke muligt, at forbindelserne alene kan ske i terrænniveau. Der skal samtidigt indtænkes en bastion indeholdende P-anlæg m.v., som bygningen opføres på eller er en del af. Denne bastion er en del af tankegodset i idékonkurrencen om de bynære havnearealer. Det er konkurrenceudskriverens klare opfattelse, at havnebassinets to modstående bastioner er en helt essentiel del af den fremtidige udformning af området og således ikke lader sig afvise, men skal indgå i konkurrencebehandling. I bastionen skal der udover banetrace, tilkørselsveje og cykelstier også indtænkes det 1000 biler store parkeringsanlæg, der gives en særlig tanke, med henblik på en unik, smuk og funktionel udformning.

Den særlige beliggenhed tæt på vandet og vandets flade ønskes udnyttet optimalt. Det være sig med trappe- og rampeanlæg, facadeåbninger, dagslysudnyttelse, promenadearealer m.m., således at den menneskelige skala overalt langs husets og bastionens facader er tilstede.



Eks. på nærhed til vandflade, Malmø



Multimediehusgrunden og nuværende å udløb

De 2 af broerne – ved Mindebrogade og Europaplads – er generelt i så god stand og repræsenterer så høj en anlægsværdi, at de forudsættes genanvendt i en modificeret udgave, der tilpasser sig den arkitektoniske løsning til området.

Det bemærkes, at selve brobredden er blevet udvidet både mod øst og vest, bl.a. for at danne vederlag for kabler og rør. Der henvises til bilag 6.

Den sidste bro - jernbanebroen ved Mindet - er udført som en 4 fags bro, men Århus Å løber kun i de 2 midterste fag. Begge yderfag er afblændet med spunsjern, som er trukket lidt tilbage i forhold til broens yderkantbjælke. Der er efterfølgende blevet påsat en stålbro som fortov på østsiden af broen. Broen forventes at skulle erstattes af en ny bro. Der henvises også her til bilag 6.

9 PARKERINGSANLÆG

Parkeringsanlægget på den sydlige bastion kommer til at ligge attraktivt i byens fremtidige trafikstruktur. Skitsen på næste side viser den fremtidige trafikstruktur med placeringen af de to bastioner og de nedlagte pladser i forbindelse med byomdannelsen i City.

På baggrund af den attraktive placering ønskes der etableret et parkeringsanlæg med 1000 betalingspladser.

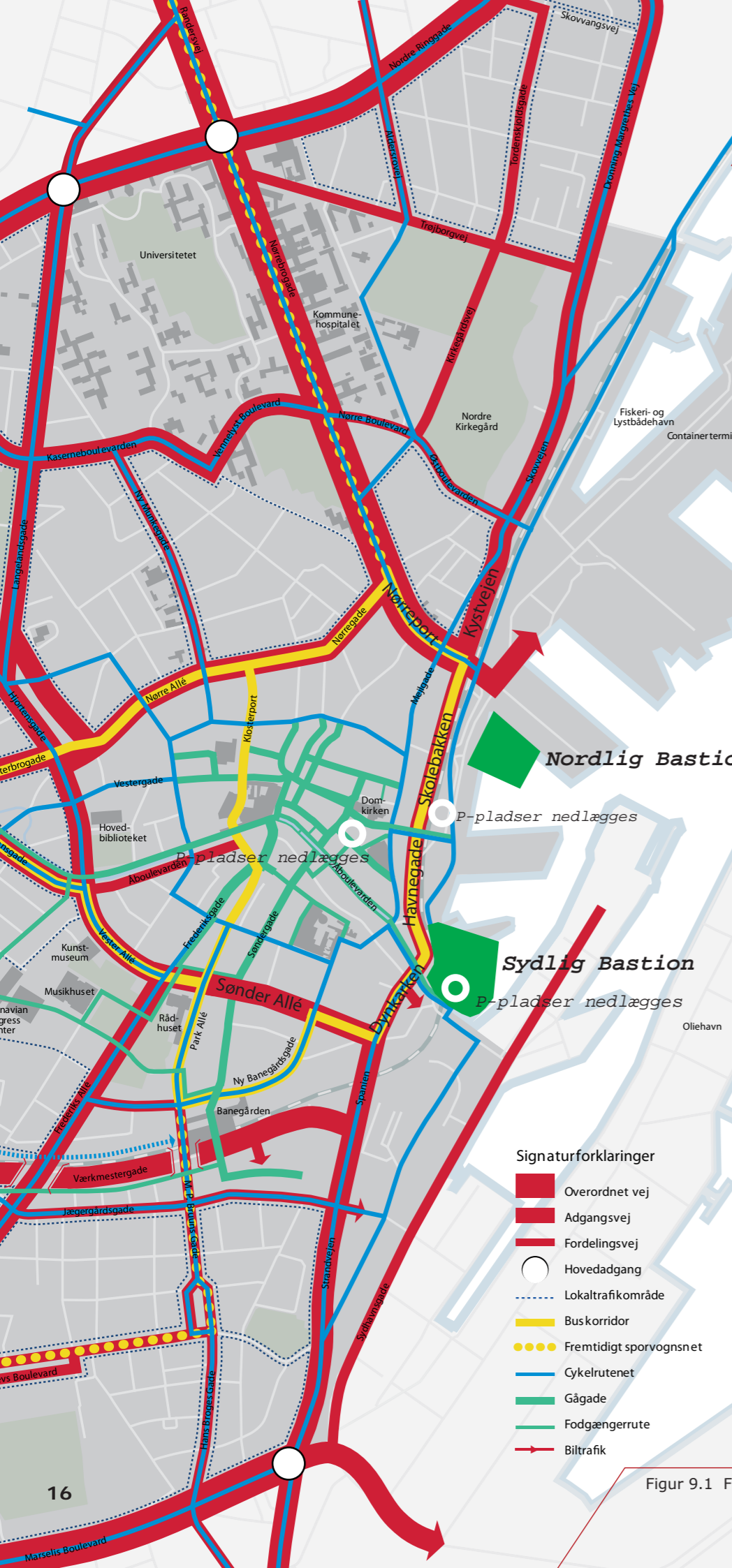
Der ønskes et P-anlæg i en høj arkitektonisk kvalitet og funktionalitet, der er smukt, trygt og imødekomende og som understøtter den positive oplevelse, som et besøg i det ovenliggende Multimediehus skal give.

Parkeringsanlægget danner base for bygningskomplekset og er dermed tæt integreret med dette. Umiddelbart ser udskriver for sig en bastion indeholdende bl.a. et parkeringsanlæg med bygningen ovenpå – altså en vandret deling mellem de to elementer. Udskriver afviser dog ikke alternative ideer til integrationen mellem bygningskomplekset og parkeringsanlægget, såfremt dette kan påvises at skabe større kvaliteter inden for den økonomiske ramme.

Samtidig opfordres de konkurrerende til nøje at udnytte den tætte integration med ankomstcentret, og at overveje at lade sig inspirere af de mange transportformers udveksling med parkeringsanlægget.

Alle P-pladser skal være integreret i bastionen eller bygningskomplekset og må ikke forefindes på terræn. Kvalitetshåndbogen stiller krav om, at P-pladserne er skjult fra terræn, men hvis den konkurrerende kan godtgøre særlige æstetiske kvaliteter ved en hel eller delvis synlighed, vil udskriver ikke afvise, at dette kan godtgøres.

Som udgangspunkt ønskes som minimum et parkeringsanlæg, som opfylder de efterfølgende beskrevne minimumskrav til et traditionelt P-anlæg. Udskriver ønsker dog at understrege, at man gerne ser nytænkende løsninger - teknisk, funktionelt og æstetisk - såfremt den konkurrerende kan godtgøre særlige og nyskabende kvaliteter. Der afsættes en særlig pulje til at løfte parkeringsanlægget ud af det ordinære, men det påhviler de konkurrerende at angive forskellen på det generiske anlæg og det nytænkende anlæg, samt at redegøre for den ekstra økonomi dette involverer.



Parkering, skiltning og bomanlæg

Der skal redegøres skitsemæssigt for en bærende idé til parkeringsanlægget, som dokumenterer, at der kan etableres 1000 pladser, samt at alle pladser har fornuftige adgangsforhold og fremtræder attraktive, indbydende og funktionelle. Der skal laves et design, der sikrer direkte adgang fra parkeringsanlægget til hhv. Multimediehuset, ankomstcentret, cykelparkeringen og de offentlige arealer omkring bastionen. Tilgængeligheden i anlægget skal være høj med gode oversigtsforhold og tryghedsfølelse.

Pladserne skal have en dimension på min. 2,4 m gange 5,0 m, og der skal sikres det fornødne areal til køreveje og vendemuligheder, så anlægget virker attraktivt at bruge. Frihøjden skal være min. 2,3 m.

Parkeringsområdet skal – ved en traditionel løsning - være et lukket anlæg med to dobbelte bomanlæg med tilhørende betalingsautomater. Frihøjden ved bom- og betalingsanlægget skal være 3,0 m. Der ønskes to-tre separate ind- og udkørsler til anlægget. Udover normal skiltning skal der etableres detekteringsspoler og elektroniske oversigtstavler, der anviser ledige pladser.

Valg af belysning og materialesammensætning skal foretages med henblik på at gøre anlægget så indbydende og attraktivt som muligt.

Invalidevognspladser

Af de 1000 pladser skal der anlægges 40 invalidevognspladser med en bredde på mindst 3,5 og en længde på 5 m. Pladserne skal placeres så tæt som muligt på elevatorer og indgangspartier.

Specialparkering for liftbusser, minibusser og lign.

Der skal udover ovennævnte 1000 pladser indrettes 25 pladser til specialparkering. Pladserne udformes og afmærkes med en bredde på 4,5 m og en længde på 8 m. Frihøjden skal være mindst 3,0 m.

Udformning af varegård

I tilknytning til parkeringsanlægget skal der etableres en varegård, hvor der kan ske samtidig aflæsning fra to sættevognstog. Der skal endvidere være plads til to faste affaldscontainere (min. 8,0*2,5 m) og der skal være et område til aflæsning med varevogne. Frihøjden i varegården skal være på min. 4,5 m.

Læsning og parkering af bogbusser eller lignende skal ske i varegården. Fra varegården skal der være adgang til lager, teknikrum og de nødvendige dele af biblioteket.

Cykelparkering

Der skal etableres 500 cykelparkeringspladser skjult fra terræn under eller i tilknytning til selve ankomstcentret. Det er essentielt og det prioriteres højt, at anlægget får en kvalitet og tilgængelighed, der kan modvirke problemer med ulovligt henslængte og parkerede cykler omkring ankomstcentret og Multimediehuset. Dette kræver, at anlægget udformes attraktivt og indbydende for brugerne med en tilhørende god logistik.

Disponeringen af de 500 pladser skal fremgå af konkurrencematerialet. Der lægges vægt på at skabe ordnede og trygge faciliteter med de nødvendige manøvrearealer. Der bør også tages hensyn til særligt brede dæk, christiania cykler, tandemcykler m.v. Der kan evt. indgå forskellige attraktioner i forbindelse med parkeringsarealerne, der kan være med til at fremme benyttelsen af pladserne. Det er tilladt at anvende cykelparkering i stativer i to niveauer.



Eksempel på cykelparkering i to etager

Signaturforklaringer

- █ Overordnet vej
- █ Adgangsvej
- █ Fordelingsvej
- Hovedadgang
- ⋯ Lokaltrafikområde
- █ Buskorridor
- Fremtidigt sporvognsnet
- █ Cykelrutenet
- █ Gågade
- █ Fodgængeroute
- █ Biltrafik

Figur 9.1 Fremtidig trafikstruktur.

10 BYGNINGSKOMPLEKSET

Bygningskomplekset består af 3 hovedelementer:

- Multimediehuset på 18.000 m2 bruttoetageareal ekskl. kælderfunktioner.
- Optionelt areal på 10.000 m2 bruttoetageareal
- Ankomstcentret på ca. 1.000 m2 bruttoetageareal

Det er udbyderens ønske, at bygningsværket fremstår som et sammenhængende byggeri med fælles identitet, materialebeholdning og kvalitetsniveau.

Arkitektonisk fremtræden

Bygningens arkitektoniske fremtræden ved havnekajen centralt i Århus Midtby - tæt på vandarealet og Århus bugten - er af afgørende betydning og ønskes understreget. Der ønskes et kulturelt fyrtårn, der alene ved sin udformning vækker opmærksomhed og begejstrer, og ikke mindst inviterer og kalder på en nærmere undersøgelse.

Der ønskes med andre ord et enestående arkitektonisk statement, der vidner om Multimediehusets funktion og indhold med respekt for den udstukne økonomiske ramme.

Med den beskrevne beliggenhed er det vigtigt, at huset tegner sig hele horisonten rundt og fra alle vinkler syner smukt og interessant. Dette gælder både set fra city og den frilagte å, fra vandfladen og den modstående pier og som togpassager eller som bilist i forbigarten på Kystvejen.

Ankomst

Bygningen ankommes fra forskellige verdenshjørner og med vidt forskellige trafikmidler.

Fra byen ankommer man som fodgænger via ankomstcentret eller langs den frilagte å og ned under/op over vej og bane til indgangen på forpladsen langs kajen. I bil, på cykel og med tog/letbane tages elevatorer eller escalatorer fra parkeringsanlægget/letbanestationen direkte til ankomstetagen.

Det er vigtigt, at huset fra forskellige indgange ankommes i et fælles centralt punkt, hvor man via info-tavler og personlig guidning kan orientere sig i huset - hvor skal man hen - hvordan kommer man hen? - hvad sker der i dag og i morgen, og hvor sker det? Information og guidning skal tilgodese den mangfoldige målgruppe – alle borgere og generationer.

Ønsker man at foretage en rundtur, skal man på en naturlig måde guides rundt imellem de forskellige afsnit.

Det ønskes, at man generelt og visuelt eller ved guidelines af hensyn til svagtseende, uden større brug af skiltning kan orientere sig i huset, let finde den afdeling, hvor man søger sine oplysninger eller sine arrangementer, finde mennesker som kan hjælpe, eller simpelthen finde ud af huset igen.

Det skal indtænkes, at de meget søgte publikumstunge afsnit placeres hensigtsmæssigt i forhold til bygningens almindelige personflow.

Tilgængelighed

Det er af stor betydning, at den nye bygning kan benyttes af alle brugere, herunder handicappede, f.eks. blinde og svagtseende, døve, personer med koncentrationshandicap og personer i kørestol. For at sikre, at den fri og lige adgang til viden og kulturelle oplevelser også omfatter borgere, som af forskellige årsager (f.eks. forskellige former for fysiske eller psykiske handicap, sindslidelser, sociale fobier, dysleksi etc.) kan have svært ved at tilgå ressourcerne, skal bygningen i videst muligt omfang være tilgængelig i alle henseender.

Der skal derfor gøres opmærksom på, at den danske bygningslovgivning forlanger, at man som bevægelseshæmmet kan benytte husets forskellige hovedindgange og selvstændigt bevæge sig rundt og bruge huset i princippet uden hjælp. Dørbredder og eventuelle niveauforskelle skal gennemtænkes og løses i relation til ovenstående bemærkning.

De forskellige ankomstsituationer - det være sig i bil, på cykel, gående eller med tog og bus - skal derfor gennemgås fra eksempelvis perron og P-anlæg til hovedindgang og rundt i husets forskellige afdelinger.

I det nye Bygningsreglement, som netop er trådt i kraft februar 2008, er der indføjet et skærpende regelset, som de konkurrerende skal holde sig for øje. Om muligt kan der indtænkes yderligere foranstaltninger, der demokratiserer brugen af bygningen i forhold til det at bære et handicap af forskellig art.



10.1 Overordnet disponering

De 3 bygningselementer skal overordnet disponeres med udgangspunkt i følgende retningslinier, idet der samtidigt henvises til bind II, hvor tekniske krav til bygningskomplekset forefindes. For Multimediehusets vedkommende er der efterfølgende i nærværende bind I suppleret med visionsbeskrivelse og rumprogram.

10.1.1 Multimediehusafsnit

Det nye Multimediehus forventes ibrugtaget ultimo 2014 og efterfølgende skal det naturligvis fungere langt ud i fremtiden.

Det er derfor af vital betydning, at opgavebesvarelsen tager udgangspunkt i denne erkendelse, og at husets generelle anvendelighed vægtes i overensstemmelse hermed.

Der ønskes en besvarelse som på én gang tager udgangspunkt i det aktuelle rumprogram og den aktuelt ønskede organisering af Multimediehuset og samtidigt har indtænkt helt andre fremtidige anvendelsesmåder og organiseringer. Bygningens disponering og konstruktion skal modsvare dette ønske.

Med udgangspunkt i Multimediehusets 7 kerneværdier – beskrevet senere - er det således en væsentlig del af opgaven at udarbejde en fleksibel og visionær struktur for bygningen. Med udgangspunkt i borgerne og deres behov skal de konkurrerende analysere mediesamling og elementer i bygningen i forhold til menneskeflow, placering af indholdselementer og fordeling af mediesamlingen og herudfra udforme de optimale bygningsprincipper.

10.1.2 Optionelt areal

Med udgangspunkt i rummet som oplevelse skal de konkurrerende indtænke designets fiktionkontrakt med brugerne. Både i form af faste elementer, overflader, farver og installationer, men også i form af rumkombinationer, der tilgodeser inspiration og oplevelse for den enkelte. Det skal analyseres, hvordan rum, medier og aktiviteter socialt og kognitivt organiseres, så det tilgodeser brugerens behov. Hvordan mediesamlingen opbygges og udnyttes mest hensigtsmæssigt i forhold til forskellige zoner og områder i bygningen af forskellige brugergrupper, i forskellige arbejdsituationer og i forbindelse med forskellige lærings- og oplevelsesbehov. Det skal overvejes, hvordan medier og rum præsenteres og brugergrænseflader designes og hvordan man bedst muligt formidler og præsenterer relevante services, aktiviteter og medier.

Biblioteket har én samlet grænseflade, hvor man møder brugeren. Det digitale og det fysiske smelter sammen. Visionerne for de digitale services vil også gælde for de fysiske og omvendt. Bygningen skal tilbyde tjenester der, hvor brugeren er ved at udnytte den kontekst, brugeren befinder sig i. Bygningen tilbyder, som de digitale tjenester, der kendes i dag, services som: "Interesserer du dig for x, så vil y nok også interessere dig" osv. Bygningen er tilgængelig for brugerne næsten hele døgnet. Dele af bygningen vil være lukket i et vist tidsrum, men en lang række muligheder skal være tilgængelige udenfor sikkerhedszonens lukketid.

Det er tanken, at husets centrale torv er en del af det offentlige rum, med tilknytning til byrummene omkring bygningen.

Bygningen skal disponeres således, at der ved alle ind- og udgange fra de materialesikrede arealer er mulighed for at opstille elektroniske gates, der detekterer om medier fjernes fra bygningen.

Gatene skal udformes således, at personalet ved alarm har mulighed for at gribe ind, inden den alarmudløsende person forsvinder i mængden. Generelt skal de besøgende have fornemmelsen af at kunne færdes frit i bygningen, i princippet som i et stormagasin.

Når bygningen er lukket, skal der indtænkes kombineret elektronisk og bygningsmæssig indbrudssikring for højt sikkerhedsniveau.

Der ønskes anvist forskellige organiseringer i diagrammatisk form, hvor så få funktioner som muligt er låst i forhold til etageplanerne.

Kodeordet for besvarelsen er med andre ord multianvendelighed, men en klar og entydig løsning af det beskrevne rumprogram er naturligvis evident.

Det optionelle areal på 10.000 bruttoetage m² skal disponeres i forbindelse med konkurrencebesvarelsen. Der foreligger ikke noget program for denne del og med tanke på den lange tidshorizont, der er tale om inden huset står færdigt, må det forventes, at der ikke er klarhed over dette afsnits anvendelse før tidligst et par år inden ibrugtagning. Derfor er kodeordet for denne del af huset udstrakt multianvendelighed og rummelighed. Det er naturligvis et ønske fra Multimediehuset, at bygningsafsnittet indflyttes af beslægtede institutioner, således at en egentlig synergieffekt kan opnås gensidigt. Det vil være tænkeligt pga. det optionelle areals størrelse, at afsnittet skal indrettes til flere brugere, f.eks. forskellige foreninger med kulturelle formål for øje.

Ligeledes er det ønskeligt, at det optionelle areal fremstår arkitektonisk og kvalitetsmæssigt som en integreret del af Multimediehuset. Dog skal det være muligt at ankomme til dette afsnit via egne indgange udover adgangen fra Multimediehusets hovedindgang.

Det optionelle areal forudsættes på konkurrencetidspunktet at skulle kunne anvendes til såvel administrationsbyggeri som undervisningsbyggeri. Min. 3.000 m² af de 10.000 m² skal umiddelbart kunne tillægges Multimediehuset, såfremt der bliver behov for udvidelse af biblioteksdelen.

Det er udbyderens forventning, at det operationelle areal placeres og disponeres, så der kan indtænkes så mange synergimuligheder med Multimediehusets funktioner som muligt.

10.1.3 Ankomstcenter

Ankomstcentret forventes at indgå som en integreret del af det samlede bygningskompleks ført henover de trafikale korridorer.

Ankomstcentret har 2 hovedfunktioner:

- Centralt knudepunkt for anvendelse af de mange forskellige transportformer på dette sted.
- Ankomst til Multimediehuset og letbanestationen placeret i kotemæssigt niveau med å-forløbet på den bymæssige side af de trafikale korridorer.

Ankomstcentret skal således ved hjælp af elevatorer, rullende trapper/fortove etc. skabe bekvem og direkte adgang mellem følgende:

- Multimediehuset
- P-anlægget
- Cykelparkeringen
- Letbanestation/togstandsingssted med perronafsnit på begge sider af togsporene
- Bybusser
- Taxaholdepladser
- City
- Byrummene på den nye bastion

Ankomstcentret forventes udformet i et arkitektonisk- og materialemæssigt højt niveau i samspil og overensstemmelse med Multimediehuset. Ankomstcentret indrettes med fornødne toilet-, garderobe- og ventefaciliteter svarende til den beskrevne anvendelse.

Det ønskes illustreret, hvorledes en ny letbanestation kan integreres i komplekset i et arkitektonisk- og materialemæssigt niveau, svarende til eksempelvis en moderne metrostation. Letbanestationen vil ikke blive færdiggjort i forbindelse med nærværende projekt, men der skal disponeres med en senere færdigindretning af stationen, samtidig med letbanens etablering. Frem til letbanens etablering skal stationsområdet kunne fungere som standsingssted for regionaltoget.

10.2 Multimediehuset - Visionen

Generelt

Overordnet set er Multimediehuset en sammensmeltning af moderne og innovative funktioner i et offentlig hovedbibliotek, borgerservice og rumlig-heder og faciliteter til sociale aktiviteter og netværk.

I 2004 vedtog Århus Byråd "Århusmodellen for borgerinddragelse". En visionær model der, med udgangspunkt i Århus Kommunes værdier om ligeværdighed og åbenhed, sikrer borgerne reelle muligheder for inddragelse og fastholder, at processer, metoder og faglig kompetence løbende evalueres og udvikles. Med udgangspunkt i "Århusmodellen for borgerinddragelse" skal Multimediehusprojektet udforske og udvikle brugerinddragelsesmetoder, der kan optimere processen og projektet. Der skal derfor afsættes ressourcer og tid i projektet til sådanne inddragelsesprocesser. Det er et krav at brugerinddragelse og -indflydelse på projektet prioriteres af alle implicerede.

I Multimediehusprocessen defineres brugere som **brugere af bygningen** og der arbejdes kontinuerligt med strategiske og idéudviklende netværk. Det er således både borgere, samarbejdspartnere og medarbejdere, der vil skulle bruge og trives i bygningen, der skal involveres i en lang række faser i processen. Det vil derfor være nødvendigt at analysere inddragelsesbehov og metoder i hver fase og proces. I Multimediehusprojektet er det intentionen at gå fra traditionel borgerinddragelse og høringer til implementering af brugernes ideer, holdninger og ønsker til projektet, så det har en effekt på indholdet.

Bygningens inddragelse af brugerne

Bygningen skal udvikles, så den inddrager brugerne. Den skal understøtte interaktion mellem brugerne og rummene og skal befordre mødet mellem bruger og services. Der skal sættes fokus på medarbejdernes og brugernes kompetencer i stedet for medierne, på netværk i stedet for institutionen, på personlig service i stedet for standardprodukter og på at udvikle informationer til læring/ viden i stedet for standardiseret informationsadgang

Brugerne skal have mulighed for at sætte deres aftryk og påvirke bygningen. Der skal opfordres til deltagelse ved hjælp af simple interaktionsteknikker, som er nemme at afkode for brugeren. Bygningen og dens funktioner skal være umiddelbart tilgængelige for brugerne, så de enkelte funktioner og rum kan åbnes op, så der fx kan skabes åbne læringsrum. Samtidig skal brugerne have mulighed for både private og offentlige rum – for tilbagetrækkethed og interaktion.

Multimediehuset tager udgangspunkt i 7 kerneværdier. Kerneværdierne skal være grundlæggende for projektet, processen, bygningen og livet heri i fremtiden. Værdierne er det specifikke mindset, der udgør Multimediehusets fundament.

Multimediehusets kerneværdier er:

- Borgeren som udgangspunkt
- Livslang læring og fællesskab
- Mangfoldighed, samarbejde og netværk
- Kultur og oplevelser
- Brobygger mellem borger, teknologi og viden
- Fleksibel og professionel organisation
- Et bæredygtigt ikon for Århus

Kerneverdierne er blevet til gennem en omfattende inddragelsesproces med borgere, netværk, samarbejdspartnere, politikere og medarbejdere. Det er således disse ønsker til det nye Multimediehus og dets funktionelle grundlag, der kommer til udtryk i kerneværdierne og det er derfor essentielt at værdierne er synlige, respekteres og bruges aktivt af alle implicerede i processen. Værdierne vil være måleparametre for projektets og Multimediehusets opfyldelse af visionen.

I bilag 14 og 15 er vedlagt en uddybning af de 7 kerneværdier.

I det følgende er visionen for Mediaspace beskrevet (eng.)

MEDIASPACE

The overall ambition is to develop a building - MEDIASPACE - that communicates the seven core values.

A building reflecting these values must be developed within the budgetary framework applying to the project

The competition promoter strongly believes that architectural excellence is reflected in the aesthetics, usability and sustainability of a building developed through a refined integrated design process - rather than by cost per square metre. In other words, originality and innovation with regard to the design and use of materials must be combined with an ability to investigate construction opportunities and evaluate the financial implications of the choices made. Everything should be done in close collaboration between the parties involved.

Using integrated design and staying focused on cooperation between architects, engineers, professional users and citizens throughout the process is a prerequisite for a successful building.

Knowledge icon

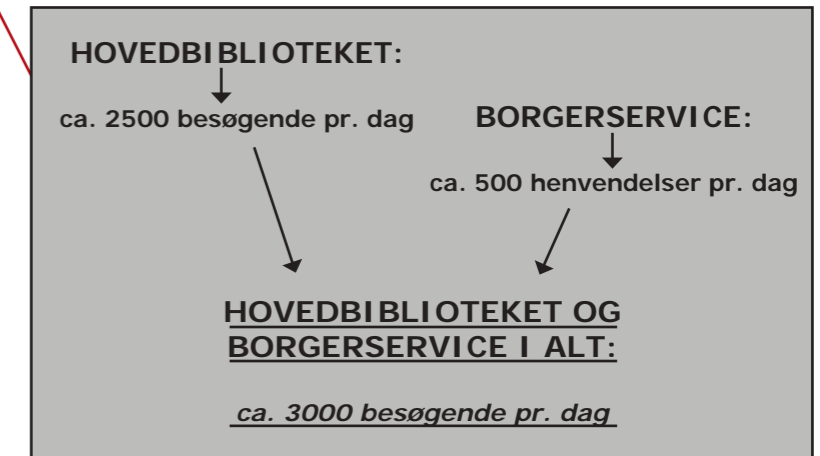
MEDIASPACE should be a sustainable icon of knowledge. The identity between the functionality as a media space and being a MEDIASPACE is a vital first step, although not enough. The challenge is to conceptualise and visualise an iconic building of the knowledge society.

Any building that is the first of its kind can be iconic if the architecture truly visualises the new paradigm. 'Form follows communication' could be the knowledge society successor of industrial society's 'Form follows function' paradigm.

The yardstick of the knowledge era is 'a difference that makes a difference'. It is all about importance, a focus on sender and receiver. Information is increased when the sender has structured and compressed his message to have a valuable meaning for the receiver when the receiver cares.

In this knowledge society communication paradigm, MEDIASPACE should develop from passive to interactive. Life is dynamic, and with the vision about the growth of knowledge and the expanding knowledge of people, architecture becomes alive, changing according to the needs of the user.

Entrants are requested to illustrate how the architecture can facilitate and mediate knowledge in an interactive manner.



Antall besøgende i Multimediehuset



Mangfoldighed



Demokrati

User-centred mindset

In 2004, Århus Public Libraries won the prestigious Bill & Melinda Gates Foundation Access to Learning Award. With MEDIASPACE, the City of Århus wishes to ensure and enhance citizens' opportunities for knowledge and personal development. It is essential to approach the creation of MEDIASPACE with a user-centred mindset in order to ensure that citizens' encounters with knowledge and culture become enjoyable, appealing, fun and fascinating – never dull or a duty.

The user- or human-centred mindset of MEDIASPACE is profoundly different from any approach that focuses primarily on the building. In this knowledge society paradigm, the building becomes a medium in the relationship and communication between:

- Users
- Users and building
- Users and media
- Users and staff

Users are all different. This difference is a resource driving the development of new ideas. The architecture proposed should thus reflect and be conducive of diversity and complexity.

The ambition of MEDIASPACE is to be a both real and virtual place where citizens meet new media, knowledge and each other for many decades to come. MEDIASPACE should be adaptable and programmable to meet this ambition.

Human development and interaction should be both the starting point and the objective. The concept of multiple media communication involves all the senses. A variety of different spaces in MEDIASPACE provide a higher quality of communication for all the senses and intelligences. Workshops, experimental spaces and labs should be part of citizens' encounter with knowledge.

Special attention should be paid to children and families. The upcoming generations are the fuel and energy of society. Experience, learning, play and having fun should be facilitated by the building.

Entries are requested to describe and illustrate how citizens' encounters with knowledge and culture can be interactive, enjoyable, appealing, fun and fascinating. Special attention should be paid to catering to the needs and requirements of children and families.

Multiple media

A substantial part of MEDIASPACE is the library. For thousands of years, libraries have worked with various media: from clay tablets, papyrus, handwritten paper and printed books to radio, television, video, the Internet and e-books – and who knows what comes next. The library as institution has survived competition from other media by integrating them and adding an extra aspect: a social and meaningful context.

Until this decade, information and media were in short supply throughout history. The breakthrough of the Internet changed that. Instant information is now available everywhere. No one can keep up with the flood of information. Libraries have a new role in helping people select and add significance to information. A role to point out and highlight what makes a difference for the individual citizen and for the community.

With MEDIASPACE the challenge is to create architecture that provides a social and meaningful context for perception, recognition, selection and interaction.

Entrants are requested to describe and illustrate how the proposed scheme is adaptable to future development, a diversity of users, communication and the use of media on a daily, weekly and yearly basis and in the decades to come.

Connecting people and their minds

A communicating building such as MEDIASPACE should encourage people to meet and act, and it should make people curious, perceptive and wiser. It should encourage learning and experience. As a public democratic forum, MEDIASPACE should catalyse situations in which people thrive, engage or relax.

MEDIASPACE should encourage the encounter between users and staff by providing places of interaction. The meeting between users as well as exchange, sharing and inspiration should be fostered and facilitated by the building.

MEDIASPACE should also facilitate engaging moments in which people are open to involvement and involvement in numerous cultural, learning and democratic organisations and activities in the building.

MEDIASPACE should be a refreshing, tranquil oasis where mental batteries can be recharged, with plenty of daylight and healthy, healing and holistic surroundings.

MEDIASPACE should be the real world interface for the City authorities, where citizens can come to apply for a passport or social security card, ask questions, etc: a community centre for citizen services.

Entrants are requested to describe and illustrate how the proposed design is conducive of casual meetings and how it helps to connect people and their minds and facilitates engaging moments.

Surfing the building

Imagine MEDIASPACE as Google Earth, Google or a website with pull-down menus and hypertext supporting navigation in knowledge and life: a layered structure that can be navigated like a homepage; a building composed by a combination of basic spaces, plug-in spaces and functionalities. The library in Århus has already applied this principle in its TransformationLab.

Imagine that MEDIASPACE has layered functional structures: a kind of mind map where staff members are central nodes and where all activity rooms are situated around the staff nodes. Imagine these nodes as a hierarchy of attractors: places of interest, with spaces, colours, signs and shapes making it obvious that this is where things are happening, a place where MEDIASPACE is organised spatially in ways that visualise thematic links between the content across the different media and across the building.

Different user segments have different preferences for media and content. The road to rational behaviour in searching for media and content should be straight, yet tempting people to use media and content they did not know they needed, but which could actually change their lives.

Entrants are requested to explore and illustrate user navigation of knowledge in MEDIASPACE.

Learning spaces

MEDIASPACE should enhance innovation and creativity with inspiring and ever-changing spaces. Large displays, colour-changing LEDs and surprising multimedia effects should also be communication tools in MEDIASPACE. It is easy to amaze and inspire first-time visitors, but more difficult to keep amazing. Consequently it must be easy to change and update the interior setting, just like other news in the media world.

Keeping in mind the concept of 'a difference making a difference, MEDIASPACE should appeal to all senses, to Howard Gardner's seven intelligences (linguistic, mathematical, physiological, social, spatial, musical and body kinetic intelligence), to the introvert and the extrovert, to right and left brainers, etc.

Learning processes can be integrated in buildings. Knowledge is developed in a spiralling problem-theory-practice loop over time, ever growing towards the sublime. Each part of such a process becomes indispensable. Practice is the prerequisite for new problems to be recognised and for the process to develop. Prototyping, testing and simulation are part of the creative process.

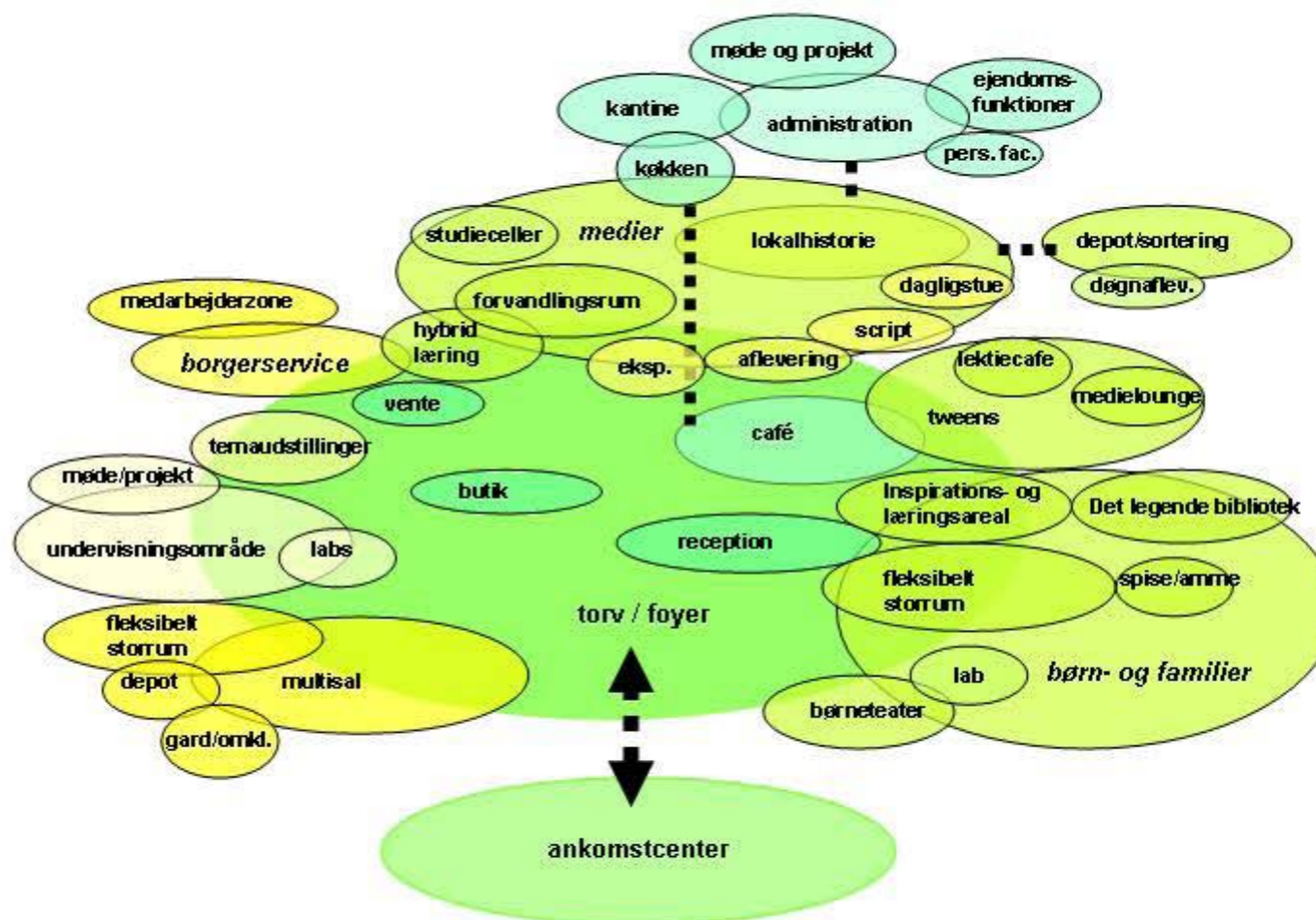
Entrants are requested to describe and illustrate how their design inspires creativity, innovative thinking and learning processes.

10.3 Multimediehuset – Beskrivende rumprogram

Overordnet oversigt over arealfordelingen:

1. Ankomstområde	690 m2
2. Medier	3.950 m2
3. Møde, lære, læse	1.565 m2
4. Børn- og familieområde	1.295 m2
5. Tweens-område	300 m2
6. Borgerservice	730 m2
7. Logistik	720 m2
8. Ejendoms-funktioner (kælder)	338 m2
9. Administration og udvikling	3.074 m2
NETTO AREAL	12.662 m2

Detaljeret rumprogram se bilag 13



Eks. på nærheds og funktionsdiagram

10.3.1 Ankomstområde

Multimediehusets ankomstområde skal fungere som et udvidet byrum – et åbent fysisk rum, der appellerer til mangfoldige måder at opleve på og inviterer borgere og brugere til at involvere sig, udforske bygningens muligheder eller simpelthen slå sig ned og bare være. Med plads til kunst, interaktive faciliteter, gadekultur og events skal foyeren være et område, der indeholder nyhedsværdi, gentagelse, uforudsigelighed og personligt engagement. Ankomstområdet skal være åbent efter det materialesikrede areals lukketid.



Litteratur



Arrangementer



Interaktion

Torvet/Foyer – ca. 410 m²

Torvet skal fungere som den gade, der fordeler menneskeflowet ud til resten af bygningen og samtidig skal det invitere til ophold og oplevelse i sig selv. Et sted hvor nye og traditionelle nyhedsmedier er en naturlig del af indretningen. Et opholdsområde, hvor der er mulighed for at spille, læse avis, diskutere politik eller søge nyheder og hurtig information. Der skal være mulighed for mindre arrangementer og koncerter eller udstillinger og installationer, der inspirerer til interaktion og fordybelse. Det er også her den besøgende får den første information om mulighederne og aktiviteterne i bygningen – både som daglige nyheder og i form af overblik over bygningens muligheder.

Receptionen skal være placeret på bygningens torv. Den er Multimediehusets ansigt overfor de besøgende. En personlig vejviser og værtsfunktion. Receptionen skal kunne ses direkte fra hovedindgangen. Service og visuelt udtryk skal give alle generationer borgere en fornemmelse af at blive taget hånd om. Borgeren skal her sikres nem og hurtig adgang til information om Multimediehuset. Receptionen skal signalere et mødested mellem borger og Multimediehuset. Det skal være tydeligt at det er her man kan få hjælp. Stemningen i området skal være imødekommende og serviceminded og signalere åbenhed og tilgængelighed. Akustikken skal kunne understøtte at der afholdes mindre koncerter i området.

Der skal som en del af Torvet etableres et område til ventende borgere, der skal benytte Borgerservice. Området skal være imødekommende og behageligt at opholde sig i samt have visuel kontakt til betjeningszonen i Borgerservice. Den ventende skal kunne udnytte Torvets muligheder i ventetiden, men stadig kunne søge hen i et område, der mere dedikeret signalerer venteområde for Borgerservice. Venteområdet placeres i umiddelbar nærhed af Den Hybride Læreplads. Ventesonen kan med fordel placeres i nærheden af børneområdet.

Dele af området bør have installationsgulv.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Receptionszone. Udformet og med forhold der tilgodeser medbetjening (medarbejder lærer borgeren at betjene sig selv f.eks. ved lokalebooking etc.). Receptionen håndterer information om husets aktiviteter, booking af mødelokaler og pc'er, billetsalg, udlevering af nøglekort o.lign. Der skal være plads til nærbibliotek med pjecer og andre info-materialer samt 4 pc-pladser til betjening og medbetjening. I ydertimerne kobles receptionen med vagtfunktionen. Det skal være muligt for personalet at forlade receptionen et øjeblik uden sikkerhedsproblemer.
- Mødested
- Opholdssted, med dedikerede standardiserede fleksible udstillingsfaciliteter, der samtidig kan udnyttes til at skabe midlertidige rum i rummet
- ca. 80 siddepladser heraf en mindre del i et stille område
- 16 pc-pladser for publikum

- Venteområde for Borgerservice med siddepladser til 25-30 samtidigt ventende, mulighed for synligt nummerdisplay, 4 selvbetjeningsstandere, mini-bibliotek med medier, spil og legetøj, der kan benyttes, mens der ventes

- Garderobe til husets besøgende
- Toiletter til de besøgende
- Overskuelig og tilgængelig skiltning til resten af huset
- Tydelig information om husets aktiviteter f.eks. via livecast, visuelle annonceringer etc. i rummet
- Nye og traditionelle nyhedsmedier

Butik – ca. 80 m²

Der kan tænkes flere muligheder såsom biblioteksbutik, boghandel, music-store eller lignende, der relaterer sig til indholdet i resten af Multimediehuset. Butikken skal være en integreret del af Torvet og fungere som åbent område, der dog er tydeligt markeret. Der bør udvikles en butiksløsning, der giver mulighed for at anvende området efter butikkens lukketid.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Imødekommende præsentation af varesortimentet
- Mulighed for at browse i området uden at føle at man træder ind i et afgrænset butiksområde. Nærlager integreret i butiksområdet.

Café – ca. 200 m²

Cafeen skal tilbyde et centralt og fleksibelt mødested for alle aldersgrupper. En perfekt ramme for afslapning, inspiration og ventetid, der naturligt udnytter udsigt til vand og by. En oase, der udover at dække behov for mad og drikke understøtter de sociale behov for fællesskab, samvær og dialog. Cafeen skal afspejle de mange forskellige facetter i Multimediehuset, give plads til forskellighed og samtidig appellere til besøgende, der ikke nødvendigvis har noget ærinde i resten af bygningen. Der skal være mulighed for fordybelse i medier eller arbejde på lap-top og større eller mindre rum-i-rummet, der giver forskellige signaler f.eks. et boghjørne, et musikhjørne, et spillehjørne, et børnehjørne etc. Der skal være adgang til cafeen fra Torvet, men cafeen kan strække sig over en eller flere etager. Cafeen skal have mulighed for udeservering. Cafeen skal kunne benyttes udenfor det materialesikrede areals åbningstid. Det bør overvejes om der kan skabes sammenhæng med kantinen så køkkenet og lagerplads kan udnyttes til fælles brug.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Plads til både større og mindre grupper – skoleklasser, studiebesøg, institutioner o.lign.
- 5 faste pc pladser
- Mulighed for udeservering og ophold i sammenhæng med cafeen
- Toiletter og puslerum i tilknytning til cafeen
- 80 siddepladser
- Plads til interaktive installationer der viser hvad der sker i bygningen eller i havnebyrummet f.eks. displays, interaktive caféborde osv.

Mediesamling - ca. 2700 m²

Bibliotekets mediesamling er identitetsgivende for huset, og rummer samtidig den største udfordring i forhold til at strukturere en logisk medieopbygning, hvor bygningen struktureres efter brugernes behov frem for medierne. Mødet med mediesamlingen er samtidig mødet med mennesker. Det er afgørende for brugerens oplevelse, at der altid er synlige medarbejdere, der kan facilitere, engagere, vejlede og inspirere. Der skal derfor indtænkes synligt signalerede vejledningsområder, der er let tilgængelige og nemme at få øje på for brugerne. Udformningen skal invitere til medbetjening og samarbejde mellem bruger og personale. Samtidig skal der være fokus på diskretion omkring vejledningspunkterne. Fordelingen af areal og antal vil afhænge af strukturen på medierne og bygningens struktur i øvrigt.

Medierne skal være let tilgængelige, nemme at fremfinde, gensidigt inspirerende og samtidig skal brugerens vej gennem medierne struktureres som en oplevelse. Medierne skal ikke nødvendigvis placeres i et samlet område i bygningen og kan samtænkes og blandes med andre funktioner i huset som f.eks. Labs, Scriptorium/ Stille Kupé, projektrum, studieceller og lignende. Samtidig skal der være en umiddelbar logisk opbygning, der gør det intuitivt og enkelt at bevæge sig fra en del af samlingen til en anden. Nogle dele af samlingen vil kræve særligt fokus som f.eks. lokalhistorie. Lokalhistorie vil kræve et åbent og offentligt tilgængeligt område, der skal formidle lokalhistorie ved hjælp af medier, ny teknologi og samtidig eksponere og iscenesætte arkivmateriale. Her skal være plads til både umiddelbare oplevelser og individuel fordybelse så lokalhistorien kan formidles nærværende og vedkommende. Der skal indtænkes studiemiljøer og indbyggede arkivfunktioner og sikkerhedsforanstaltninger til unika/arkivalier.

Det skal analyseres, hvordan information socialt og kognitivt organiseres, så den både inspirerer og nemt kan fremfindes. Analysen skal inkludere overvejelser om hvordan mediesamlingen opbygges og udnyttes mest hensigtsmæssigt i forhold til forskellige zoner og områder i bygningen, af forskellige brugergrupper, i forskellige arbejdsituationer og i forbindelse med forskellige lærings- og oplevelsesbehov. Det skal være en inspirerende og overraskende oplevelse at bevæge sig rundt i mediesamlingen, som skal være attraktiv for alle mellem 14-110 år.

Det skal overvejes, hvordan man bedst muligt formidler og præsenterer relevante services, aktiviteter og medier. Dette gøres ved at designe, hvordan medier, rum og andre brugergrænseflader spiller sammen. Opbygningen af området/-erne vil ikke være statiske, men vil skulle have mulighed for at ændre sig over tid. Medieområderne skal fysisk organiseres, så delområder kan være lukket ned i forandringsperioder mens de andre stadig kan tilgås uden logistiske problemer. Derfor skal de fysiske rammer kunne håndtere fleksibilitet i indretning, opdeling og fordeling af mediesamlingen og de dertil hørende elementer.

I medieområderne skal indtænkes en lang række oaser. Oaserne er forskelligartede åbne arealer imellem medierne i form af små scener, loungeområder, udstillinger, plads til små undervisningsseancer, rum til fysisk udfoldelse, spil-områder, plads til ro og fordybelse etc. Her skal man kunne mødes i grupper, være alene, blive inspireret, deltage i aktiviteter og meget andet. Oaserne skal skabe liv og oplevelser og bryde gammeldags forestillinger om bogkatedraller og stillebiblioteker. I oaserne skal medierne eller deres indhold iscenesættes. Oaserne skal nemt og enkelt kunne omorganiseres og nyindrettes.

Medierne placeres inden for det materialesikrede areal. For at forlade dette skal eventuelle materialer udlånes. Det vil derfor være hensigtsmæssigt med synlige "sluser" i området så det er tydeligt for brugerne, hvornår de forlader det materialesikrede areal.

Indgangene skal være synlige fra og i umiddelbar nærhed af torvet. Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Mediesamling ca. 2700 m². 269.000 bind, der eksponeres på forskellig vis med større eller mindre tæthed.
- Et større antal oaser mellem medierne. I alt ca. 300 m². Oaserne skal i alt indeholde 100 siddepladser af forskellig art.
- 180 pc-pladser spredt ud i mediearealet. Samlet areal ca. 450 m².
- 5 selvbetjeningsområder á 10 m². I alt 20 pc-pladser, hvor brugeren selv kan søge i databaser og information, inkl. printer og kopifunktion
- 10 personale pc'ere, hvor brugeren møder personalet fordelt på et antal vejledningspunkter. Antallet af vejledningspunkter vil afhænge af bygningens udformning. Det skal tilstræbes at minimere antallet af vejledningspunkter så det enkelte vejledningspunkt favner så stort et areal som muligt.

Forvandringsrum – ca. 150 m²

Et åbent rum eller område, der er synligt når den besøgende træder ind i bygningen. Forvandringsrummet skal være i visuel kontakt med Torvet. Kan ligge som torv et andet sted i huset. Skal ligge i nærheden af eller imellem medierne.

Forvandringsrummet skal være et område med liv og aktivitet – hvor man kan opholde sig længe eller kort tid, men som kontinuerligt tilbyder overraskelser og oplevelser. Arealet skal invitere til ophold, fordybelse, udforskning og nysgerrighed. Forvandringsrummet vil have fokus på interaktion og inddragelse af brugerne. Det er et område med stor foranderlighed men samtidig et prægnant behov for ikke at virke forvirret, affolket eller koldt. Der vil derfor være behov for at indtænke en standardiseret fleksibel rumindretning.

Forvandringsrummet vil benytte en lang række interaktive-, sociale- og informations-teknologier. Der skal være multiple muligheder for indretning, ophængning og andet, der løbende kan ændre områdets udseende og funktionaliteter. Rummets indhold skabes løbende i samspil med netværk, samarbejdspartnere og brugernes interaktion med indholdet.

Området skal have installationsgulv.



Udvikling



Musik

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Fleksible scenografiske løsninger, der kan tilgodese varierende aktiviteter og elementer såsom: scene, moderne speakers corner, dagligstue, interaktivitet, udstillinger, leg, ny teknologi, koncerter, brugernes meningsarena, brobygger til ny forskning og viden, mødestedszone etc.
- Loft, gulv og andre flader skal kunne bruges til at eksponere billeder, video og som brugergrænseflader
- Gode adgangsforhold, da de skiftende ting i rummet vil variere i størrelse
- Opdelingsmuligheder/afskærmning, så der er mulighed for at omforme/klargøre dele af rummet, mens andre dele er i fuld funktion
- Mulighed for mørklægning eller afblænding
- Gode lys- og lydfaciliteter der er nemme at ændre afhængigt af aktiviteterens karakter
- Mulighed for at etablere 50 siddepladser til events og ophold. Der skal i den forbindelse indtænkes standardiserede fleksible løsninger, da der ikke permanent vil være behov for et stationært antal pladser i dette omfang
- Sikringsmuligheder af materiel
- Let og fleksibel el-tilslutning

Multimediehuset skal invitere borgere og samarbejdspartnere til at gøre brug af bygningens faciliteter. En række fysiske rum og faciliteter skal kunne stilles til rådighed til civilsamfundets nuancerede behov og brug. Rum og faciliteter skal ikke nødvendigvis placeres sammen, men kan spredes i bygningen afhængig af bygningens struktur og logik. Dog skal der som udgangspunkt være mulighed for at udnytte faciliteterne også udenfor åbningstiden for Borgerservice og medieområdet/områderne, hvilket stiller krav til placeringen i bygningen.

I tilknytning til undervisnings-, værksteds- og møderumsarealer skal der være loungearealer, der fungerer som opholdszoner – et frirum i læringsprocessen. Arealerne skal give mulighed for individuel refleksion eller samtale. Loungearealerne kan også fungere som læringsmiljø for de brugere, som indlærer bedst i et afslappet miljø. Loungearealerne understøtter dermed også i sig selv nogle brugeres læring.

Kampagneaktiviteter og temaudstillinger – ca. 200 m²

I dette område har andre kommunale eller ikke-offentlige organisationer mulighed for i perioder fra 3 mdr. til 2 år at indlogere sig i en "butik", hvor de kan indrette et udstillings- og/eller dialogforum for en given aktivitet; f.eks. lancering af en Ren By-kampagne med mulighed for dialog, fremvisning af film, display af plakater og pjecer osv. eller en NGO, der for en periode opholder sig i Multimediehuset i forbindelse med en kampagneperiode.

Området skal placeres sammen med ankomstområdet. De 4-5 "butikker" ligger samlet ét sted.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- 4 separate "butikker" med store glaspartier, der vender ud mod resten af området eller til selve ankomstområdet. Det skal indbygges fleksible afskærmningsmuligheder af diskretionsgrunde

Hver enkelt "butik" har:

- Mulighed for etablering af én eller to arbejdsstationer efter behov
- Der skal være mulighed for at åbne hele eller dele af facaden på butikken op
- Integreerede skabsløsninger til papir, plakater osv.
- Standardiserede fleksible udstillings- og eksponeringsmuligheder for hver "butik"
- Tekniske muligheder for installation og anvendelse af audiovisuelt udstyr
- God lydisolering, når dørene til butikken lukkes i



Fordybelse

Scriptorium/Stille kupe – ca. 150 m²

Scriptoriet fungerer som stillerum, der er offentligt tilgængeligt. Et transparent men lukket rum, hvor behovet for stilhed tilfredsstilles og hvor rummet indbyder til fordybelse og refleksion. Arkitektur og indretning skal signalere ro. Scriptoriet skal fungere som en tidslomme med stemningen fra en gammeldags læsesal, men skal indrettes som fremtidens læsesal, der tilgodeser indlæring og individuelle behov for behagelige læse og arbejdsmiljøer. Skal placeres i sammenhæng med medieområdet. Kan med fordel placeres i nærheden af Spekulatoret/Dagligstuen.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Mulighed for at læse og arbejde individuelt
- Evt. kan rummet opdeles i to rum – et hvor der kun læses og et hvor der kan arbejdes på medbragte eller stationære pc'ere
- Ca. 60 siddepladser, heraf ca. halvdelen med enten stationære PC'er eller plug-in til bærbare

Dagligstuen – ca. 150 m²

Et område der fungerer som dagligstue med stemning som et gammelt engelsk bibliotek. Området skal indrettes, så det passer til fremtidens behov. Et rum der inviterer til ophold og socialitet i mindre grupper, men hvor også den enkelte kan slå sig ned og fortæbe sig i en god bog, avisen eller en streamet film. Hvor snak og mobiltelefoner er tilladt. Hvor venner kan sætte sig og arbejde sammen eller blot snakke, mens der bladres i tidsskrifter og aviser. Hvor der er mulighed for at spille skak, diskutere politik eller søge nyheder på nettet. Skal placeres i sammenhæng med medieerne.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Siddearealer hvor man kan slå sig ned i en god stol og læse avisen med udsigt over vandet eller byen
- Nyhedsmedier
- Ca. 60 siddepladser
- Nem adgang til eludtag, så man kan medbringe bærbare pc'ere.



Streaming

Undervisningsområde – ca. 100 m²

Der er behov for undervisningsfaciliteter, der kan bruges af en bred vifte af brugere af Multimediehuset samt personalegrupper ansat i Multimediehuset eller fra andre organisationer. Undervisningsfaciliteterne indrettes på en måde, så de giver mulighed for anvendelse af forskellige undervisningsformer og -metoder. Ud over anvendelse af traditionelle audiovisuelle virkemidler som film, lyd og billeder er det vigtigt, at der er mulighed for temaundervisning, gruppearbejde, katederundervisning, værkstedsøvelser o.a.

Der skal være let adgang til faciliteterne fra ankomstområdet og garderoben, men således at støj fra Multimediehusets daglige brugere, herunder børneområdet, minimeres mest muligt. Det skal være muligt at bruge undervisningsområdet efter det materialesikrede areals lukketid. Der bør indtænkes placering i tæt relation til medierne med afskærmningsløsninger, der gør det muligt, at området er åbent i perioder, hvor der ikke foregår undervisning, så områdets faciliteter kan benyttes af forbi-passerende.

Området udformes og indrettes i materialer, der er holdbare i forhold til en høj brugsfrekvens.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Undervisningslokale med plads til min. 30 personer/pc-pladser, der kan opdeles i to separat fungerende undervisningslokaler vha. foldedør eller lignende med god lydisolering
- Indretning med det nyeste it-udstyr inden for informationsteknologi og eks-ponering
- Lysregulering og mørklægningsmulighed.
- Møblement og siddepladser skal nemt kunne omorganiseres

Multisal – ca. 500 m²

Multisalen skal placere mange slags aktiviteter og oplevelser som f.eks. foredrag, filmfremvisning, teater, konferencer, koncerter, høringer, generalforsamlinger, debat- og borgermøder med holdningsafstemninger og quick polls. Det skal være en sal, der giver publikum mulighed for at interagere med det der foregår. Salen skal teknisk kunne betjenes af medarbejderne og af brugere med kort oplæring.

Multisalen skal placeres tæt ved børneteateret, i nærheden af ankomstområdet og i nærheden af cafeen. Der skal etableres nærliggende toilet-faciliteter, svarende til den beskrevne anvendelse. Transportvejen for publikum til og fra Multisalen skal ikke placeres i nærheden af områder, der kræver stilhed. Multisalen skal kunne benyttes udenfor sikkerhedszonen åbningstid.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Sal med plads til ca. 330 siddepladser af meget god kvalitet. Siddepladserne skal kunne ryddes væk på enkel vis. Publikum vil bestå af både børn og voksne, hvilket stiller krav til en børnevenlig løsning for siddepladser.
- Salen skal kunne opdeles i to, hvis der foregår aktiviteter, hvor der er færre deltagere. Ved opdeling skal de tekniske faciliteter være til stede i begge rum.

- Foyerområde, der delvist integreres i Torvet. Foyerområdet er et ankomst- og venteområde for Multisalens publikum samt adgangsområde til publikumsgarderober og toiletter. Området skal fungere i relation til Torvet, så foyerområdet kan udnyttes, når der ikke er arrangementer i Multisalen
- Garderobekapacitet til 330 personer med opsynsmulighed ved særlige arrangementer
- Backstage faciliteter, der matcher salens størrelse
- Transportkorridorer til og fra rum samt døre skal være brede nok til at større sceneudstyr, rekvisitter, kulisser, skærme, musikudstyr f.eks. flygler og højtalere skal kunne passere
- Publikumsadgang til salen skal ske via lydsluser, således at arrangementer i salen ikke forstyrres af eller forstyrrer aktiviteter udenfor salen.
- Operatørrum for lyd/lys og filmforevisning (ca. 12 m²)
- Teknikrum og depot til teknikerudstyr
- Stærkstrøm
- Separat garderobe- og omklædningsforhold samt toilet til optrædende
- Der skal være mulighed for lysregulering og mørklægningsmulighed. Salens mange anvendelsesformål stille store krav til akustikken
- IT-, inventar- og teknikmæssigt skal salen indeholde de faciliteter, der er nødvendige for lyd, optagelser, filmfremvisninger, koncerter, foredrag, debatter, teater o.m.a. Der skal kunne livecastes fra salen til andre steder i huset. Salen skal bestykses med debat- og afstemningsudstyr.
- Rummet skal kunne understøtte syns- og hørehæmmede
- Mulighed for strømudtag i forbindelse med siddepladserne

Labs/Værksteder – ca. 120 m²

Multimediehusets Labs er værksteder, der hver især understøtter bestemte funktioner via værktøjer, fysiske faciliteter og tilknyttet personale. Labs er kompetencefremmende gennem styrkelse af kreativitet og faglighed inden for forskellige områder. Værkstederne er åbne interessefællesskaber, hvor man dygtiggør sig inden for forskellige felter. Værkstederne er mødesteder, hvor socialt samvær og social læring fremmes. Der skal være mulighed for at eksperimentere, lege og udforske individuelt og i fællesskab. Der skal være mulighed for at afholde undervisning og kurser eller samle grupper eller enkeltpersoner med fællesinteresse for et bestemt tema. Det kan være planlagte aktiviteter eller forbi-passerende, der blot kommer forbi og udnytter mulighederne.

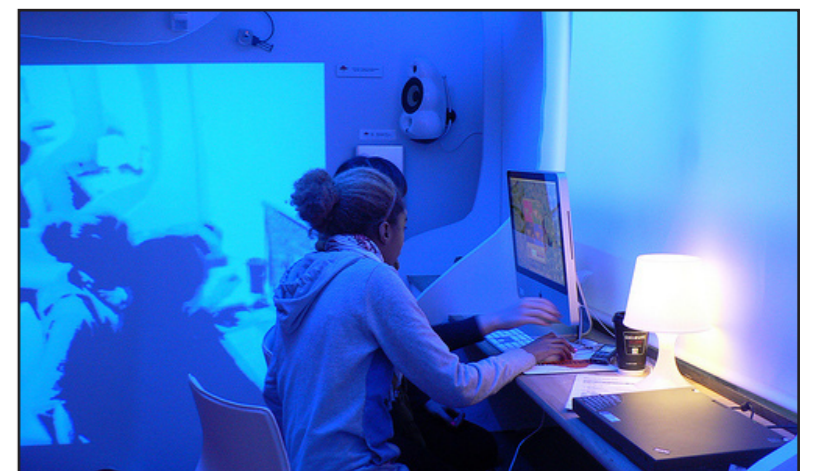
Alle 3 Labs skal være afgrænsede rum, der dog kan åbnes op mod omgivelserne, hvis det ønskes. Der skal være en transparens, så aktiviteterne kan inspirere forbi-passende, signalere aktiviteter og give medarbejdere mulighed for at følge med i aktiviteterne. Rummene skal kunne afskærmes af hensyn til koncentration og diskretion. Labs kan placeres i klynger eller hver for sig og skal fungere understøttende for den bygningsstruktur, der vælges.

De 3 Labs skal indeholde aktiviteter med fokus på lyd, billede, IT og litteratur/læsning. De skal være fysisk adskilt af hinanden, men kan visuelt og oplevelsesmæssigt hænge sammen. Et eller flere Labs skal placeres i nærheden af Tweens området. Der skal være tilknyttet loungearealer i større eller mindre grad afhængigt af de tilstødende faciliteter.

For alle rum gælder det, at indholdet stiller særlige krav til udluftning og ventilationsmuligheder, lysregulering og mørklægningsmulighed samt gode muligheder for at regulere temperaturforhold. Aktiviteterne stiller også særlige krav til lydisolering. Indbyggede aflåste skabe skal findes i hvert rum til opbevaring af forskellige materialer.



Historier



Læring

Mødelokaler og projektrum – 310 m2

Multimediehuset skal indeholde et antal mødelokaler og projektrum, der kan bookes af borgere, foreninger, projektgrupper og lignende. Det er også muligt blot at komme forbi og benytte rummene, hvis de ikke er reserverede. Alle mødelokaler og projektrum skal være forskellige, så man kan vælge det mødelokale, der passer til mødesituationen. I udformningen skal oplevelsen af rummet vægtes. Rummene skal udfordre brugerne til nytænkning og understøtte forskellige mødetyper. Der skal være rum til pit-stop, stoppesteder, gruppeaktiviteter, fortrolige møder, brainstorm, formelle/uformelle møder og møder, hvor man sidder anderledes osv. Materialer, vægge, gulv etc. skal kunne bruges til eksponering, skriveoverflader, scenografi og lignende.

Lokalerne skal ikke placeres i et separat afgrænset område i bygningen. Det er vigtigt, at brugerne får visuel kontakt med andre aktiviteter i huset, når de bruger lokalerne eller at det inviterer til, at man impulsivt dropper ind i et lokale, når man alligevel står i en oase og diskuterer et problem. Samtidig skal lokalerne kunne bruges efter det materialesikrede areals lukketid og skal således placeres, så dette er logistisk muligt. Rummene skal alle have tilknyttet loungeområde.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- 2 mødelokaler på hhv. 100 og 60m2. Det store mødelokale skal kunne opdeles med foldevæg med god lydisolering, så størrelsen kan varieres. Der skal være mulighed for i alt 60 siddepladser og 3 stationære pc'er, projektor samt webcam
- 3 projektrum á 50 m2. Der skal være plads til storgruppemøder og små intime møder. I alt 45 siddepladser afhængigt af rummenes udformning og egenart. Hvert rum skal indeholde en stationær pc, projektor samt web-cam.
- Adgang til forplejning enten i form af café, kaffeautomat eller lignende

Studieceller – ca. 80 m2

Studiecellerne er lukkede semitransparente rum, der kan bookes af små grupper eller enkeltpersoner i kortere eller længere perioder. For folk, der ønsker at sidde uforstyrret og læse, skrive, tale, lytte eller se. Cellerne kan også benyttes i en-en læringsituationer. De 10 celler skal have forskellige udtryk (farve, stemning etc.) så det er muligt at vælge det læringsmiljø, der passer bedst. Cellerne skal integreres i medieområdet, dog gerne med mulighed for udnyttelse udenfor det materialesikrede areals lukketid.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Ca. 10 studieceller á 8 m2
- Mulighed for at slå to celler sammen
- En stationær pc i hver celle samt mulighed for at medbringe bærbar pc
- Printere
- Mulighed for fleksibel rumindretning så møblement etc. kan varieres efter behov

Den hybride læreplads – ca. 80 m2

Et åbent område, hvor alle kan komme direkte ind fra gaden og få vejledning af personale med søge- og læringskompetencer eller bare tjekke sin mail eller søge informationer. Den hybride læreplads skal understøtte med- og selvbetjening. Et miljø, der både har stemning som netcafé og samtidig kan være første stop på vej ind til resten af bygningens tilbud. Skal placeres i sammenhæng med Torvet, tæt ved cafeområdet og i nærhed til både Borgerservice- og medieområdet og husets andre læringsfaciliteter. Der vil være vejledning i området i specificerede perioder i løbet af dagen.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Plads til 16 pc-pladser. Kan benyttes til hurtige websøgninger eller mail samt i relation til selvbetjeningsløsninger og licensbelagte databaser

Fleksibelt storrúm 1 – ca. 100 m2

Det fleksible storrúm skal bruges til kulturelle events, studiebesøg, foreningsaktiviteter, teater, foredrag, koncerter og lignende. Aktiviteterne i rummet vil være meget forskelligartede og kræver derfor en standardiseret fleksibilitet i rummet. Der skal være plads til aktiviteter, der larmer og til aktiviteter, der kræver ro. Det fleksible storrúm vil periodevis skulle udnyttes til valgsekretariat. Rummet kan bookes af brugerne. Rummet skal nemt kunne opdeles i to mindre rum. Det skal kunne benyttes udenfor sikkerhedszonen og placeres i umiddelbar nærhed til Torvet. Der skal være adgang til garderobe, toiletter og spisefaciliteter. Disse faciliteter kan med fordel deles med Multisalen hvis rummene placeres i nærheden af hinanden.

Rummet skal have edb-gulv.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Siddepladser til 50 personer
- Scenefaciliteter, der let kan etableres
- 2 faste pc'er med tilhørende projektorfaciliteter
- Mulighed for nem og hurtig opkobling med et større antal pc'er
- God akustik og lydisolering
- Mulighed for mørklægning
- Plads til lyd- og lysanlæg med dertil hørende mikrofoner, lamper, højttalere etc. Teknikken skal kunne håndteres af Multimediehusets medarbejdere.
- Gode adgangsforhold så selv store rekvisitter og lignende kan komme ind

Depot – 75 m2

Depotet har ikke publikumsadgang og skal kunne aflåses. Skal placeres i nærheden af Multisalen og det fleksible storrúm.



Uforstyrret



Læsekredse



Søgning

10.3.4 Børn og familieområde

Børn og familier er et af Multimediehusets væsentligste indsatsområder. Området og tilbuddene skal være i særklasse. Dets attraktionsværdi spiller en særlig væsentlig rolle for hele Multimediehusets identitet. Der etableres et samlet område med tilbud til børn og familier. Den primære målgruppe er børn i alderen 0- ca. 12 år med forskellig kulturel og familiemæssig baggrund, herunder børneinstitutioner og dagplejere. Samtidig skal familiebehov, herunder fælles oplevelser for familier med børn indtænkes i iscenesættelsen af aktiviteter og scenografi. Området er et frirum for børn og deres voksne - ikke et pasningstilbud.

Mødet med Børneområdet er også mødet med mennesker – derfor er det vigtigt, at der altid er synlige medarbejdere, der kan facilitere, engagere, vejlede og inspirere. Vejledningspunkterne skal udformes, så de matcher målgruppen – det skal invitere til dialog mellem barn og voksen eller til samspil mellem mindre grupper. Området skal have tydelig fleksibilitet i materialevalg – ex. malede vægge, tavlevægge, rå beton, stof, mulighed for at skrive på vægge/gulve. Børn og familiers oplevelse af området skal styrkes med udfordrende atypiske rum.

Området skal rumme aktiviteter, indretning, medier, vejledning og faciliteter, som er målrettet børn og familier. Multimediehuset skal være førstevalg, når familier vil tilbringe kvalitetstid sammen uden for hjemmet. Samtidig er det en fordel, hvis området er synligt og kan inspirere andre brugere af huset. Området skal placeres sikkerhedsmæssigt børnevenligt, så der ikke er umiddelbar risiko for at mindre børn løber ud af bygningen, falder ud over rækværk eller lignende. Området kan med fordel placeres i nærheden af Borgerservice venteområde, café og Torvet.

Fordelt i området skal der være følgende specifikke faciliteter:

Oaser – i alt 150 m²

Fordelt i alle arealer skal der være oaser. Oaserne er nicher, åbninger, arealer, scener, udstillinger eller lignende. Det er her, der opstilles interaktive IT-faciliteter, spillemuligheder eller ting, der udfordrer børns nysgerrighed. Det er steder, hvor brugeren stopper op og bliver overrasket eller sætter sig ned og engagerer sig. Der kan være plads til ro og fordybelse, leg eller samvær. Små teaterfaciliteter, højtælssningsområder, nicher og kroge med forskellige slags siddemøbler og læsemøbler til f.eks. flere personer, familier eller institutioner. Forskelligartede rumindretninger og rumopbygninger, der appellerer til oplevelser og fysisk udfoldelse. Mulighed for fleksible lysfaciliteter og teknologi, der understøtter læring og oplevelse, interaktive sociale spil og aktiviteter, der indbyder til social læring, udstillinger og spil med sprog, digte og ord, udstillingsfaciliteter for børn, så børnene skal kunne sætte spor i rummet. Oaserne skal tilbyde faciliteter, så brugerne kan læse, skrive og arbejde i forskellige stillinger: stående, liggende, i bevægelse, henslængt etc. Øer med musik – lytteposter (individuelle/fælles), "garagemusik" eller lignende, hvor børn og familier kan lytte, øve, spille, skabe og indspille musik.

Der skal være plads til i alt 50 siddepladser af forskellig art fordelt i området.

Medier

I alt ca. 68.250 medier fordelt i arealerne og eksponeret på forskellig vis med fokus på målgruppen og indholdet.

50 PC-pladser – i alt 125 m²

PC-pladserne kan have varierende størrelse og funktion, men er tilpasset målgruppen – kan bruges til hurtigsøgning, spil, e-mail, arbejdspladser, gruppearbejde o.lign.



Sandkassen

Vejledningspunkter – i alt 10 m²

Antallet af vejledningspunkter vil være afhængigt af strukturen i huset og den visuelle kontakt mellem zonerne i området.

Inspirationsareal - ca. 240 m²

I inspirationsarealet har brugerne ikke et klart defineret mål med sit besøg, men kommer og er nysgerrige og åbne for inspiration samt bliver præsenteret for en lang række uforudsete muligheder. Der er oplevelser og overraskelser spredt i området. Man skal have oplevelsen af, at noget spændende til enhver tid kan vente om det næste hjørne. Elementerne i arealet er blandet mellem hinanden. Der er liv, larm og aktivitet i området – med øer til stilhed og fordybelse. Områdets oaser skal have inspiration som fokus.

Læringsareal – ca. 240 m²

Læringsarealet fungerer som et uformelt læringsrum. Et frirum hvor læring søges af lyst. Aktiviteter skal foregå ud fra brugernes behov og der skal være åbenhed overfor, at børnene og familierne indtager og bruger læringsmulighederne anderledes end planlagt. I samarbejde mellem brugere, personale og netværk udvikles zonen løbende. Alle lærer på forskellig måde – således skal læringsarealet tilsammen dække alle læringsstile, og dette skal komme tydeligt til udtryk i opbygningen af funktioner, rum og indretning. Områdets oaser skal have læring som fokus.

Det legende bibliotek – ca. 240 m²

Arealet understøtter rummet som ramme for leg. Arealet ligger på grænsen til både inspirations- og læringsarealet. Der skal være plads til fysisk leg og leg med teknologi. Det fungerer som et stort legeværksted, hvor brugerne engagerer sig og ændrer på rum og leg i arealet. Der er også fokus på voksne i leg og på børn og voksne i leg sammen. Legekulturen udvikles og udveksles i Multimediehuset på tværs af generationer. Det er et område med megen aktivitet og larm. Arealet er delvist afskærmet fra de andre arealer af støj- og sikkerhedsmæssige årsager. Der skal være mulighed for let adgang til dedikerede udearealer i tilknytning til arealet.

Der skal være plads til store installationer, IT-installationer og mindre legeredskaber, der har fokus på leg og fysisk udfoldelse og appellerer til gruppeaktiviteter, legefællesskaber, dans etc.

Det legende bibliotek stiller store krav til akustik og lydisolering.

Lab for drama/maling/diverse - ca. 40 m²

Rummet skal kunne rumme aktiviteter som dramaundervisning, maling, tegning og andre gruppeorienterede aktiviteter. Lab for drama skal placeres i nærheden af Det legende bibliotek. Rummet kan bookes af brugerne eller samarbejdspartnere til kortere læringsforløb eller gruppeaktiviteter. Skal placeres så det er muligt at benytte rummet udenfor sikkerhedszonens åbningstid.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Vand/håndvask
- indbyggede aflåste skabe til opbevaring af forskellige materialer
- 1 pc og projektor
- mulighed for 20 siddepladser
- standardiseret fleksibilitet i indretning så ommøblering er nem



Gruppe læring



Lokal historie

Børneteater og film – ca. 150 m²

Der skal være mulighed for semi-professionel filmfremvisning og plads til forskellige teaterforestillinger. Det vil være et rum med aktivitet og plads til store grupper besøgende. Teknikken skal kunne betjenes af medarbejderne i Multimediehuset eller brugere med kort oplæring. Kan med fordel placeres i nærheden af Multisalen. Skal placeres i nærheden af garderobe og toiletfaciliteter. Det skal være muligt at benytte rummet udenfor medieområdets åbningstid.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Mulighed for siddepladser til 70 personer blandet publikum børn/voksne, hvor alle kan se
- Scenefaciliteter, der let kan etableres
- Mulighed for filmfremvisning
- Siddepladser, der nemt stilles op efter behov eller være skjult i væggen når det ikke benyttes
- 2 faste pc'er med tilhørende projektorfaciliteter
- Mulighed for nem og hurtig opkobling med et større antal pc'er
- God akustik og lydisolering
- Mulighed for mørklægning
- Plads til lyd- og lysanlæg med dertil hørende mikrofoner, lamper, højt talere etc.
- Gode adgangsforhold så selv store rekvisitter og lignende kan komme ind
- Tilhørende garderobefaciliteter
- Gulvopbygning skal tilgodese dans og teater

Spiseareal – ca. 40 m²

Moderen med de to børn, de tre 10-årige veninder og gruppen af institutionsbørn har brug for et sted, hvor de kan spise deres medbragte mad og drikkevarer. Der skal være plads til større institutionsgrupper – med borde og stole i forskellige højder. Medbragt mad kan varmes, og der kan tappes frisk vand fra hane. Arealet skal placeres i området for Børn og Familier og tæt på toiletforhold. Det skal være let at gå til og fra i forhold til de øvrige børneaktiviteter. Plads, indretning og akustik skal være gearet til besøg af flere/mange institutioner samtidig. Rummets arkitektur skal stimulere ro og afslappethed, men rummet skal samtidig være inspirerende udsmykket eller scenograferet.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Spiseareal. Kan både være åbent eller delvist lukket
- Mindre køkkennichefacilitet med vand og mikrobølgeovn
- Gode udluftningsmuligheder
- Ca. 20 siddepladser

Amme- og puslezone – ca. 30 m²

Arealet skal kunne bruges af ammende mødre og forældre, der har behov for at pusle/skifte småbørns bleer mv. Der skal være behagelige sidde-muligheder med sikre forhold til at kunne lægge en baby fra sig eksempelvis på gulvet. God akustik og rolige omgivelser og måske mulighed for at spille afslappende musik.

Ammeområdet er af diskretionsmæssige årsager fysisk delvist af-skærmet fra de øvrige områder i Multimediehuset. Amme- og pusleom-rådet er placeret i området for Børn og familier. Der skal være en vis mulighed for visuel kontakt til resten af børneområdet, da det skal være muligt for den ammende også at have større børn med, der kan bevæge sig rundt i de andre faciliteter imens.

Der skal være nærhed til garderobeforhold og toiletfaciliteter med pusleforhold. Det skal være muligt at tilgå pusleforholdene uden at skulle igennem ammeområdet

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Gode temperaturforhold – også ved gulvniveau
- Ingen muligheder for træk
- Plads til minimum 5 ammende af gangen
- Gode udluftnings- og ventilationsforhold

Parkeringsfaciliteter til barne- og klapvogne mv. – ca. 30 m²

Brugere af Multimediehusets faciliteter skal have mulighed for at parkere medbragte barne- og klapvogne af forskellige størrelse, cykeltrailere og kørestole. Parkeringsfaciliteten indrettes med rengøringsvenligt gulv. Transportkorridor til og fra faciliteten samt døråbninger skal være brede nok til, at tvillingebarnevogne og ekstra store kørestole kan passere uhindret. Barnevognsparkeringsområdet skal placeres tæt på ankomstområdet. Skal ligge tæt på garderobeforhold.



Teens & Tweens

10.3.5 Tweens – område

Tweens er en særlig gruppe brugere, der befinder sig i grænselandet mellem børneområdet og voksenfaciliteter. Tweens er kompetente brugere af informations- og sociale teknologier og benytter det i stort omfang. Aldersgruppen er flydende, men defineres her som børn mellem 9-13 år. Tweens føler sig hverken som børn eller teenagere. Derfor dedikeres et særligt område til denne gruppe. Området er dog også åbent for andre målgrupper, men skal i indretning, tilbud og scenografi appellere til Tweens. Området skal signalere, at det er noget særligt - at det er et fedt sted at hænge ud og blive set. Især skal der være stærk fokus på gruppeaktiviteter og muligheder. Det skal være muligt at være sammen med venner, at være alene, at læse og fordybe sig og at sætte spor.

Indenfor Tweensområdet skal indtænkes en medielounge, der tilbyder specifikke medier til målgruppen, med en café-agtig atmosfære, der indbyder til, at man som enkeltperson eller små grupper kan opholde sig i kortere eller længere tid. Der skal være muligheder for selveksponering og selvfortællinger, der er tydelige i rummet, sidde og liggemuligheder der indbyder til afslapning, et mindre antal aktuelle medier til målgruppen (blade, livsstilsbøger o.lign.) samt muligheder for interaktion med medier.

Der skal derudover etableres et område dedikeret til læringsrelevante spil for grupper eller individuelle og som samtidig tilgodeser behovene for fysisk udfoldelse og udfordring af flere intelligenser. Der vil være behov for at indtænke afskærmning og lydisolering samt fleksible tekniske installationer.

I området placeres 35 pc'ere og 50 siddepladser.

Tweensområdet placeres i nærheden af Børn og familieområdet, Medier og Labs.

Lektiecafé – ca. 50 m²

Lektiecafeen er et arbejdssted for tweens og teenagere i forskellige aldre til lektiehjælp, opgaveskrivning, ordforståelse osv. med tilknyttet hjælp. Her kan man komme, hvis man har problemer med sine fysikopgaver, problemer med den danske stil, en tysk oversættelse o.m.a. Brugere kan være folkeskoleelever, sprog-skoleelever eller lignende inden for aldersgruppen. Lektiecafeen er et delvist lukket semitransparent areal. Det skal være muligt at sidde derinde uden at føle sig udstillet, men forbigående skal kunne blive inspireret til at gå ind, fordi de ser, der sker noget. Der skal være fokus på mental og fysisk velvære.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Varierende siddepladsmuligheder der tilgodeser forskellige læringsstile (f.eks. sofagrupper, borde med stole i forskellige højder og trapper)
- 10 siddepladser med borde mulighed for gruppearbejde og individuelt arbejde
- 5 pc-arbejdsstationer
- Mulighed for vægge som displays, flipover, tavler, storskærm/smart boards, pc med projektor eller andre læringsmidler

10.3.6 Borgerservice-område

En indgang til det offentlige er grundidéen bag Borgerservice (one stop shop for Citizens). Borgeren skal have nem fleksibel adgang til Borgerservices ydelser. Borgerservice skal placeres i stueplan tæt på hovedindgangen – det skal være nemt og bekvemt for borgeren at nå Borgerservice. Borgerserviceområdet skal signalere seriøsitet og diskretion og samtidig virke imødekommende og menneskeligt. Funktionerne skal som udgangspunkt placeres samlet, da funktionerne er gensidigt afhængige – både ift. borgerne og ift. de faglige kompetencer. Det er ønskeligt, at Borgerservices medarbejdere placeres i nærheden af det øvrige administrationsafsnit, så tværgående samarbejde og fælles møde- og opholdsfaciliteter kan udnyttes optimalt.

I forhold til det samlede område skal datasikkerheden sikres ift. borgerens færden i Multimediehuset samtidig med behandling af personfølsomme oplysninger, og der vil være særlige krav til flugtveje og sikkerhedsprocedurer. Det er essentielt, at der er fokus på medarbejdernes sikkerhed i udformningen af området og arbejdspladserne.



Viden

Betjeningszone – ca. 690 m²

Et let tilgængeligt område hvor borgeren møder medarbejderne i et fleksibelt og rummeligt miljø.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- 38 medarbejdere = 38 ekspeditionspladser. Alle pladser skal være ens, 8 af pladserne skal være til både personlig og telefonisk betjening. Der er behov for, at medarbejderne kan arbejde ved skærmen uden at skærbilledet er synligt for andre borgere. Der skal være plads til borgerne foran arbejdspladserne
- 4 pladser reserveres til telefonzone. Zonen skal afsondres fra borgerbetjeningen, så borgerne ikke kan se medarbejderne. (Men nærhed til borgerbetjeningen er vigtig af hensyn til videndeling og fleksibilitet.)
- Areal til betaling. I tilknytning til betalingsarealer skal der være et rum med pengeskab uden adgang for borgerne. Rummet har meget høj gulvbelastning
- Særligt behov for flugtveje og andre sikkerhedsforanstaltninger for personale
- God akustik og lydisolering
- Depot i umiddelbar nærhed i aflåst rum nær betjeningszonen med plads til ca. 50 hyldemeter.

Medarbejderzone – ca. 40 m²

Et område der bruges til pauser, fordybelse, samtale og lignende for alle medarbejdere i front og back. Kan kobles med andre medarbejderzoner, personale rum eller lign., men skal ligge i umiddelbar nærhed af Borgerserviceområdet og skal være let tilgængeligt fra betjeningszonen.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Borde og stole til benyttelse af medarbejderne
- Eventuelt lille thekøkken til brug i pauser
- 15 siddepladser
- Privat skab/trolley til alle ansatte i Borgerservice
- God lydisolering under hensyntagen til borgerne, hvis det placeres i direkte tilknytning til medarbejderzonen



Vejledning



Aktiviteter



Pas og kørekort

I husets daglige drift er det altafgørende for borgere og medarbejdere, at logistikken er smidig og i orden. Huset skal være bundet sammen af transportveje, elevatorer og sorteringsanlæg, så varer, materialer, rekvisitter, udstillingsgenstande kan leveres og personer færdes, der hvor det ønskes på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

Sorteringsanlæg – ca. 400 m²

Der skal være minimum fem indkast til brugerne (se selvaflevering). Der skal være minimum 150 afkast fordelt på kasser og vogne (bogvogne, cd'ere, fjernlån, lokalbiblioteker og reserverede bøger). 1 afkast fylder ca. 1 m² (1 m bred x 1 m dyb).

Der skal derudover beregnes udenomsplads til opbevaring af bogvogne (fyldte og tomme) samt bogkasser.

Der skal være 3 personaleindkast, som ligger uden for publikumsområdet. Disse kræver plads svarende til 4-5 m², så der er plads til kasser og vogne samt en mindre palleløfter.

Sorteringsanlægget generer en del varme, hvorfor der skal være gode muligheder for at ventilere, udlufte og styre temperaturen.

Anlægget og materialerne, som håndteres på anlægget, genererer meget støv. Der skal etableres en løsning, som minimerer denne støv og behovet for rengøring.

Selve sorteringsanlægget skal placeres tæt på en elevator, pedelværksted, kørsels-afdeling, publikumsareal (herunder selvaflevering - indkast til sorterings-anlægget, skranken, skrankens back-office og døgnafleveringen). Der skal være afkast i forbindelse med de steder, hvor der er medier. Det betyder, at hvis der f.eks. er medier i 5. sals højde, skal der ligeledes være afkast på 5. sal. Der skal ligeledes være kasseafkast i direkte tilknytning til kørselsafdelingen (medier, som skal ind og ud af huset).

Der skal etableres et system, som automatisk kører kasser fra sorteringsanlægget ud i kørselstjenesten.

Er sorteringsanlægget i flere etager, skal der være en indvendig og ikke-publikumstrappe i arealet mellem samtlige etager.

Transportkorridorer til og fra rum samt døre skal være brede nok til at en standard europapalle på palleløfter skal kunne passere.

Det er vigtigt med særlig opmærksomhed på støjgener fra anlægget. Der kræves ekstra god lydisolering.

I tilknytning til sorteringsanlægget skal der etableres et værksted på 40 m² til opbevaring af reservedele, faciliteter til at bruge ifm. reparationer samt genstande til reparation samt et arbejdsrum på 30 m².

Pakkerum – ca. 100 m²

Pakkerummet skal placeres tæt på sorteringsanlægget og med direkte adgang til kørsel. Pakkerummet er et stort lokale med mulighed for opdeling med letvægge/reoler og lignende.

Døgnaflevering – ca. 5 m²

Borgerne skal have mulighed for døgnet rundt alle ugens dage at kunne aflevere materialer i en døgnafleveringsautomat – uafhængig af bygningens almindelige åbningstid. Døgnafleveringens indkast skal være forbundet til sorteringsanlægget. Døgnafleveringen placeres udenfor eller i et område, som er åbent 24 timer i døgnet alle ugens dage. Udendørsarealet skal som minimum være overdækket og have god belysning og placeres et sted, hvor borgerne kan føle sig trygge.

Selvafhentning (inkl. udnotering) – ca. 65 m²

Brugerne fremfinder og afhenter selv deres reserverede materialer på reserveringshylderne. Afhentning kan ske i bygningens åbningstid og skal placeres tæt på receptionen og skrankeekspeditionen. Da der i fremtiden kan udvikles løsninger, der kunne muliggøre afhentning efter bygningens lukketid, bør arealet placeres, så det er muligt senere at vælge en sådan løsning.

Selvaflevering af biblioteksmaterialer – ca. 50 m²

Selvafleveringsindkastene er fysisk forbundet med sorteringsanlægget. Skal placeres i udkanten af Torvet i umiddelbar nærhed af indgang til medierne. Når man ankommer til bygningen, skal det være nemt og hurtigt at aflevere sine medbragte materialer, så disse ikke skal transporteres gennem bygningen, inden de afleveres. Da aflevering kan kræve hurtig hjælp fra medarbejderne, er det vigtigt at der er visuel kontakt fra skranken. Det vil desuden være en fordel med visuel kontakt fra/til receptionen. Afleveringsindkastene er placeret i et forløb.

Selvudlånsautomater – ca. 50 m²

Der skal placeres selvudlånsautomater logistisk rundt i bygningen. Der skal placeres 8 selvudlånsautomater inden for sikringsområdet. Automaterne placeres i nærheden af udgange fra sikringszonen og ved overgange mellem forskellige områder af medierne i hhv. voksen og børneområdet. 1 selvudlånsautomat placeres ved selvafleveringsindkastene og 1 ved selvafhentning. Der skal være mulighed for diskretion omkring udlånsautomaterne. Én automat skal være handicapvenlig og placeres hensigtsmæssigt i forhold til dette.

Skrankeekspeditions-området – ca. 50 m²

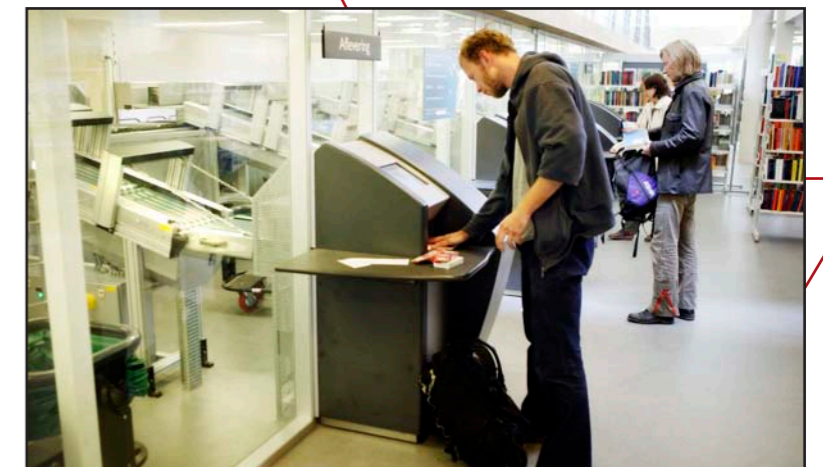
Skrankeekspeditionen består dels af en decideret skranke med 5 betjeningssteder/pc-arbejdspladser, dels af et venteområde med siddepladser. Det er et åbent areal. Her må støjese. Skal placeres i nærheden af Selvf afhentning og Selvf aflevering. Det skal af diskretionsmæssige årsager umiddelbart ikke være muligt for publikum at se, hvad der står på skærmen, når borgerne ekspederes. Det skal dog være muligt at vende skærmen, så den borger, som ekspederes kan se, hvad der står på skærmen. Skrankeområdet skal signalere service og åbenhed. Skal placeres i nærheden af Torvet, så de ventende kan udnytte faciliteterne her.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

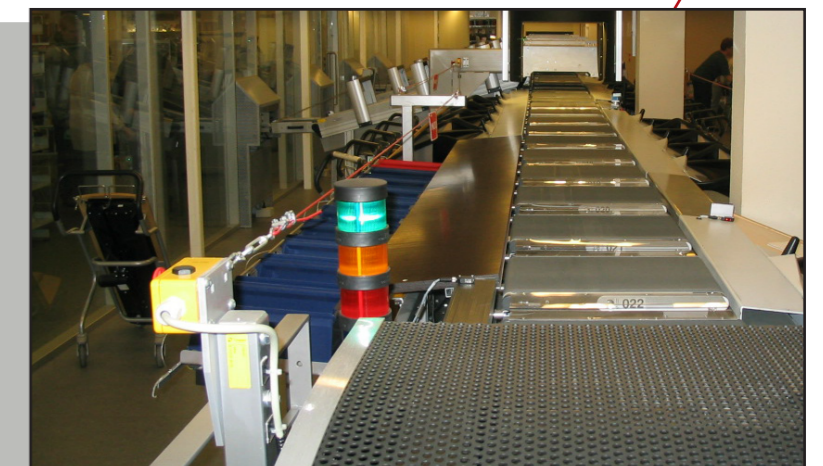
- Skranke med 4 betjeningssteder.
- 20 siddepladser i en opdelt eller samlet ventezone
- "Trækkemaskine" til kø-nummersystem



Udlån



Selvaflevering



Sorteringsanlæg

10.3.8 Ejendomsfunktioner

En række ejendomsfunktioner i forbindelse med bygningskompleksets samlede drift og logistik inkl. P-anlægget. De bydende dimensionerer og placerer selv tekniske arealer som en del af konkurrencebesvarelsen.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Diverse tekniske rum for bygningens tekniske installationer.
- Værksted i forbindelse med sorteringsanlægget (herunder lager til reservedele og genstande til reparation – f.eks. bogvogne). Placeres i nærheden af sorteringsanlæg.
- Værksted til almindelig servicering af bygningen.
- Pedelkontor med 3 arbejdspladser. Pedelkontoret skal placeres i tilknytning til værkstederne og sorteringsanlægget.
- Boksanlæg. Den nuværende boks på Hovedbiblioteket er ca. 9 kvadratmeter.
- Rengøringsrum inkl. depot. Der skal være installationer til vaske-maskine og tørretumbler.
- Kørsel og service 3 arbejdspladser til 12 medarbejdere. Skal placeres ved varegården og i tilknytning til sorteringsanlægget.
- Sikringsrum/låsestyring/overvågning.
- Personalefitnessrum med tilhørende bade- og omklædningsfaciliteter.
- 500 m2 magasin og arkiv.
- 500 m2 depot.
- Postsortering. Separat rum til modtagelse og åbning af post. Lokalet bør placeres bort fra selve bygningen eller isoleret og sikret så modtagelse af post med eventuelle miltbrandsporer eller lignende ikke forurener ventilation og skaber risiko for nedlukning af hele bygningen og inficer-ing af medarbejdere.
- Rum for driftspersonale – P-anlæg.

Servere og IT – ca. 50 m²

Servere og tilhørende udstyr placeres i serverrummet, som er beregnet til at sikre de optimale omgivelser for udstyr i døgndrift.

Hovedkrydsfelter, fiberforbindelser, aktivt udstyr til netværk, udstyr til levering af video / lyd i huset o.lign. telefonsystem, låsesystem, over-vågningssystem, og IT –udstyr for styring af klimaanlæg og lys placeres i et serverrum. UPS-anlæg skal dog placeres udenfor serverrummet.

Serverne drifter systemer for Magistratsafdelingen for Kultur og Borger-service.

Udstyret i serverrummet skal sikres mod ødelæggelse. Rummet skal følge de gældende sikkerhedsregler for serverrum. Nye sikkerhedsregler baseret på DS484 er undervejs.

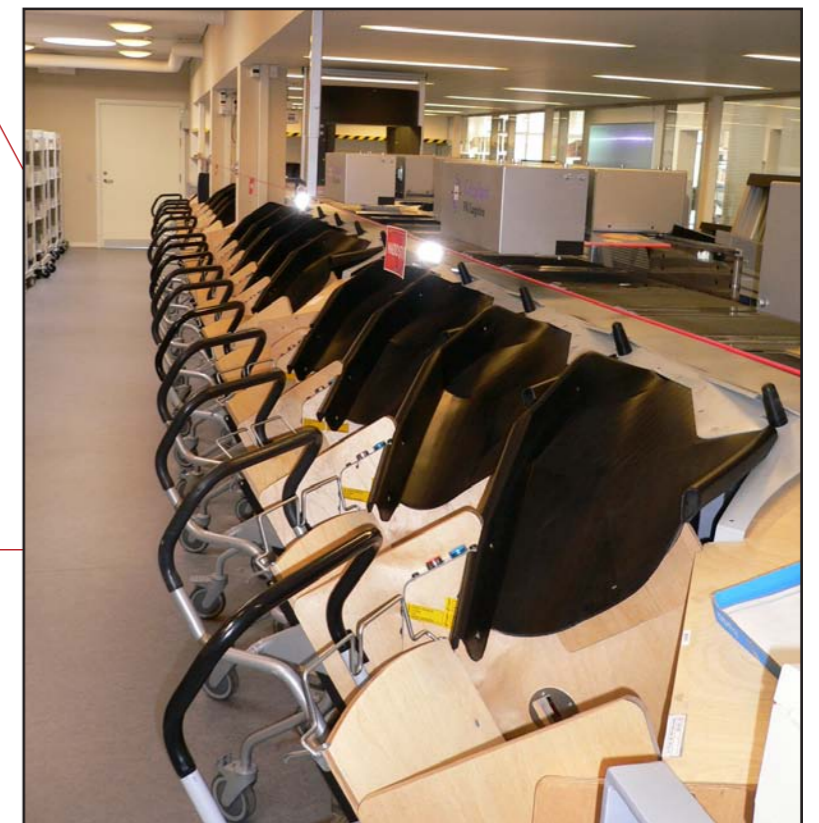
Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

Sikring af udstyret

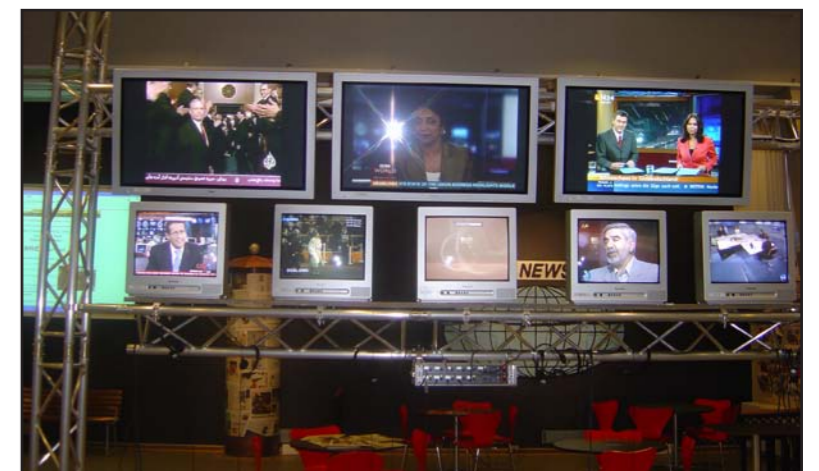
- Adgangskontrol - sikring mod indbrud og eget nøglesystem
- Placering i bygning - sikring mod vandindtrængen fra kloaker, vandrør o.lign.
- Køling af rummet og klimakontrol. Kølingen skal sikres mod driftstop vha. et nødsystem
- Strømforsyning og nødstrømsystem (UPS-anlæg). Rummet skal anvende egen strømkreds, som er uafhængig af fungerende edb-strøm i huset
- Hævet installationsrum - fremføring af afkølet luft under skabe
- Brandalarmering og slukning uden at beskadige udstyret i rummet
- Fuld adskillelse af udstyr med forskellige ejere - både fysisk adgang og netværksmæssig. Det vil i praksis sige adskilte serverracks, områder og krydsfelter

Rummets funktioner

- Placering af servere og udstyr i racks
- Fiberforbindelser til ÅK lokationswitchen og andre krydsfelter i huset
- Fremføring af lejernes egne forbindelser
- Overvågning af og alarmsystemer i forbindelse med rummets temperatur / strømafbrydelser
- Kabelføring under gulv for at undgå utrolig kabelføring vha. af hævet gulv
- KVM over IP (overtage konsollen / skærm fra en arbejdsplads udenfor serverrummet)



Transport



Nyhedsmedier

10.3.9 Administrationsafsnit

Multimediehuset vil være en samling af flere decentrale organisatoriske enheder. Da det på nuværende tidspunkt ikke er muligt præcist at forudsige snitflader og eventuelle sammenlægninger af funktioner og afdelingsstørrelser, som de vil se ud i 2014, er det essentielt, at der bliver tale om et samlet administrativt afsnit, som ikke i al fremtid giver stærke bindinger på den interne organisering, herunder fordeling af arbejdspladser mellem forskellige enheder. Derfor skal det være muligt at foretage personalerokeringer både indenfor de nuværende decentrale enheder og enhederne imellem. I udformningen af arbejdspladserne forventes det, at der inddrages den nyeste viden om arbejdsmiljø og det fysiske miljøes indvirkning på bl.a. psykisk arbejdsmiljø, støjproblematikker, videndeling, sikkerhedsforanstaltninger mm.

Afhængigt af strukturen på administrationsafsnittet skal der indtænkes større eller mindre faciliteter til kopirum, kafemiljøer, arkiv, lagerfunktioner, toiletter o.lign. Derudover skal der etableres personalegarderobe og bad og omklædning på i alt ca. 225 m².

Administrationsafsnittet består af følgende nuværende afdelinger:

1. Hovedbiblioteket, administration: 20 administrative arbejdspladser, 20 medarbejdere
2. Hovedbiblioteket, fagteam: 60 arbejdspladser, 80 medarbejdere
3. IT og Kommunikation: 40 arbejdspladser, 40 medarbejdere
4. Sekretariatet for Borgerservice og Biblioteker: 11 arbejdspladser, 11 medarbejdere
5. Borgerserviceadministration – administrative arbejdspladser uden borgerbetjening: 50 arbejdspladser, 50 medarbejdere

Der skal være adgang til arbejdspladserne udenfor Multimediehusets åbningstid.

Uddybning af funktionernes særlige behov og nærhedskrav er beskrevet under de enkelte funktioner.

Hovedbiblioteket, administration: Ca. 20 administrative arbejdspladser – ca. 20 medarbejdere

Hovedbibliotekets administrative funktioner omfatter i dag ledelse, sekretariat, porteføljesekretariat og projektledere. Der er tale om medarbejdere med stor mødeaktivitet, meget forskelligartede opgaver samt stor kontaktflade med samarbejdspartnere, interessenter, kolleger o.lign.

Særlige behov:

Da funktionerne ofte modtager gæster skal kontorerne være nemme at finde for besøgende. Der skal også være mulighed for adgang uden for bygningens åbningstid. Der skal være mulighed for to-personers møder ved den enkelte arbejdsplads. Bibliotekschefens, områdelederens og sekretariatslederens kontorer skal kunne rumme mødefaciliteter til 8-10 personer. I forbindelse med alle arbejdspladserne skal der være god plads til reoler, pengeskab og arkivskabe på kontorerne.

Nærhed

Sekretariatet skal være placeret i umiddelbar nærhed af boksanlæg, arkiv- og lagerfaciliteter. Det er at foretrække, at medarbejderne ikke sidder i et åbent kontorlandskab, men i enmands- eller tomandskontor i nærheden af hinanden, dog med fokus på at skabe et socialt kontormiljø.

Hovedbiblioteket, fagteam: Ca. 60 arbejdspladser – ca. 80 medarbejdere

Medarbejderne i fagteamene er personale, der udfører publikumsrettet arbejde. Personalet veksler mellem vagter i udlånet, administrativt arbejde samt arbejde med materialer. Personalet er opdelt i teams – i dag 5 teams - med hvert sit fagområde og med hver sin teamleder. Antallet af teams og teammedarbejdere justeres løbende efter behov. Derudover skal der indrettes særskilt rum for bogopsættere, bogopsætteradministrationen og lignende funktioner.

Særlige behov

Det er nødvendigt med stor videndeling mellem medarbejderne og mellem teams. Alle teams arbejder med store mængder af materialer, så der skal være plads til bogvogne, hylder, fralægningsplads osv. Der skal være let adgang for bogvogne mm. Teamlederne skal have egne kontorer med mulighed for mindre møder. I særskilt rum for bogopsættere skal der være computere til læsning af beskeder m.v. samt plads til "dueslag" oversigtstavler m.v.

Nærhed

Der skal være plads/ umiddelbar adgang til områder til uformelle møder. Det er at foretrække, at hvert team har eget område. Der skal være nem og hurtig adgang til publikumsarealer, disken, sorteringsanlæg og magasin.

IT og Kommunikation: Ca. 40 administrative arbejdspladser – ca. 40 medarbejdere

IT&K er i dag opdelt i tre afdelinger med hver sin afdelingsleder, samt en stabsfunktion med ledelse.

Afdelingerne udfører i dag følgende opgaver:

Medier

Håndterer materialevalg og bestilling samt den praktiske klargøring og vedligeholdelse af materialer. Dertil er afdelingen ansvarlig for digitale ressourcer, online tidsskrifter m.v.

Særlige behov:

Ekstra plads til fralægning, plastningsmaskine, bogvogn m.v. Integreret mødefacilitet for afdelingsleder til små møder



Møder



Udsmykning

Kommunikation

Varetager kommunikative opgaver såvel grafiske til tryk som til web. Forestår dertil bibliotekets EU-projekter samt kompetenceudviklingsopgaver i CB-regi. Afdelingen er ansvarlig for www.aakb.dk, fælles intranet for Kultur og Borgerservice, Borgerservice og Biblioteker m.v.

Særlige behov:

Der skal være ekstra plads til fralægning, skæremaskine, scanner m.v. Integreret mødefacilitet for afdelingsleder til små møder

Informatik

Varetager IT-support af alle IT-arbejdspladser i Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservice samt er særlig supportfunktion i.f.t. bibliotekerne. Dertil varetager afdelingen udviklingsopgaver primært for Borgerservice og Biblioteker, men også for de øvrige forvaltninger i magistratsafdelingen. Informatik er dertil ansvarlig for Magistratsafdelingen for Kultur og Borgerservices andel af den tværgående koordinering af IT-opgaver i kommunen.

Særlige behov:

ekstra plads til skærme
Integreret mødefacilitet for afdelingsleder til små møder

Ledelse og stab

Udfører administrativt arbejde.

Særlige behov:

Ledelsen skal have eget kontor med mødeplads til 6-7 personer

Ekstra faciliteter

Der er behov for plads til trykkermaskiner, store skæremaskiner, plottere, DVD-reparationsmaskinen, kopimaskine, klargøring og reparation af PC'ere, opbevaring af IT-udstyr m.v. Arbejdstilsynet foreskriver, at de fleste af disse maskiner ikke må være i samme rum som medarbejderne. Det er nødvendigt at disse faciliteter befinder sig i umiddelbar nærhed til arbejdspladserne.

Sekretariatet for Borgerservice og Biblioteker: Ca. 11 administrative arbejdspladser – ca. 11 medarbejdere (herunder ledelse)

Enheden består af Forvaltningschef, sekretariatsleder samt sekretariatsmedarbejdere. Medarbejderne udfører administrativt arbejde. Der er en høj mødeaktivitet i enheden.

Særlige behov:

Alle medarbejdere skal have en- eller tomandskontorer, med mulighed for mindre integrerede mødefaciliteter. Da forvaltningschefen modtager mange gæster skal det være let for besøgende at ankomme til kontoret. Forvaltningschefens kontor skal have integreret mødefacilitet til 15 personer

Borgerserviceadministration - administrative arbejdspladser uden borgerbetjening: Ca. 50 arbejdspladser, ca. 50 medarbejdere

Borgerserviceadministrationen er en række funktioner i Borgerservice uden direkte borgerbetjening. Dog kan dele af funktionerne have betjening af borgere, der er tilsagt til møde.

- Folkeregister/sygesikring.
14 administrative arbejdspladser uden borgerbetjening. Det er vigtigt med fysisk nærhed til frontbetjeningen, fordi medarbejdere hurtigt skal kunne tilkaldes til betjeningszonen
- Opkrævningen.
14 administrative arbejdspladser.
- Familiedelse.
15 administrative arbejdspladser.
- Udviklingsafdeling.
Udviklingsafdeling med 4 administrative arbejdspladser.
- Ledelsessekretariat
2 administrative arbejdspladser i sekretariatet. 1 administrativ arbejdsplads til ledelse.

Særlige behov:

Diskretion og sikkerhed er af særlig vigtighed i dette område. Det er essentielt, at der er fokus på medarbejdernes sikkerhed i udformningen af området og arbejdspladserne.

Der vil være særlige krav til flugtveje og sikkerhedsprocedurer I forhold til det samlede område skal datasikkerheden sikres ift. borgernes færden i Multimediehuset samtidig med behandling af personfølsomme oplysninger.

Der skal være en betydelig hylde- og skabsplads til arkivering og opbevaring af dokumenter.

Ved alle arbejdspladser skal der være mulighed for at afholde små møder. Der skal være integreret mødeplads til 12 personer i lederens kontor.

Nærhed:

Der skal være let adgang til Borgerservices betjeningszone og Borgerservices medarbejderzone.

Tilsagte borgere skal kunne tilgå og forlade kontorerne diskret uden opmærksomhed fra andre brugere.

10.3.10 Interne møde- og projektrum

Multimediehuset skal indeholde et antal interne møde- og projektrum. Der skal minimum være plads til at afholde 5 møder samtidigt.

Alle rum skal have forskelligt udtryk, så man kan vælge det mødelokale, der passer til mødesituationen. Rummene skal udfordre til nytænkning og understøtte forskellige mødetyper. Der skal være rum til pit-stop, gruppeaktiviteter, fortrolige møder, brainstorm, formelle/uformelle møder og møder, hvor man sidder anderledes, 3D-cases og andre kreative aktiviteter til ideudvikling og energi-spark. osv. Materialer, vægge, gulv etc. skal kunne bruges til eksponering, skriveoverflader, scenografi og lignende. Aktiviteterne i rummet kræver, at der er fokus på akustik og lys.

Lokalerne skal kunne bruges efter det materialesikrede areals lukketid og skal således placeres, så dette er logistisk muligt. Skal placeres i eller i nærheden af administrationsafsnittet. Skal placeres i nærheden af kantine.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- Der skal minimum være mulighed for at afholde fem samtidige møder.
- Der skal være mulighed for store og små intime mødesituationer.
- Der skal være mulighed for i alt 100 siddepladser.
- Plads til fysisk aktivitet
- I hvert rum skal der være en mulighed for at have gemt en stationær pc til styring af rummets teknik.



Møderum

10.3.11 Kantine, køkken og depot - ca. 350 m²

Kantinen skal være indrettet så den tilgodeser både almindelige spisesituationer og behov for mere sociale samværsformer. Køkkenet kan eventuelt deles med Cafeen og vil så skulle have nemme transportmuligheder hertil. Skal placeres i nærheden af administrationsområdet samt i nærheden af toiletter. Køkkenet skal kunne betjene ca. 250 personer til frokost og skal kunne producere såvel kolde som lune retter.

Udformningen af det samlede areal skal tilgodese følgende specifikke krav til indretning og funktioner:

- ca. 100 siddepladser
- Almindelige spisepladser
- Nicher og lounge områder med forskelligt udtryk
- Opdelingsmuligheder
- Zoner med forskelligt udtryk
- Bordfodbold/ boksebold
- Køkken
- Lager med mulighed for køle/fryse faciliteter
- Separate toiletfaciliteter og baderum til køkkenpersonale
- Magasiner og aviser

10.3.12 Toiletter og øvrige birum

I henhold til dansk lovgivning skal der være ét toilet pr. 15 ansatte fordelt mellem damer og herrer, samt almindeligvis 1 handicaptollet pr. etage, i praksis 1 handicaptollet i forbindelse med de øvrige større toiletgrupper. Der dimensioneres for ca. 250 ansatte.

Herudover skal der være toiletter til husets besøgende, hvor der i forhold til ovennævnte kan regnes med en reduktionsfaktor, således at der skal regnes med 1 toilet pr. 30 personer.

Ved auditoriet og de store sale skal der være lidt flere, da der må forventes en større belastning i pauserne. Der kan også hensigtsmæssigt placeres toiletter i forbindelse med hovedindgang og reception, hvor en central garderobe med aflåselige skabe til ca. 200 personer også skal kunne indpasses. Alle toiletter skal forsynes med håndvask på toilettet samt håndvask i et uaflåseligt forrum.

I forbindelse med de enkelte funktionsafsnit skal der indrettes et rengøringsrum med plads til rengøringsvogn, støvsuger, udslagsvask og gulvafløb.

